

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนสมบูรณ์
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓/๒๕๖๒ ครั้งที่ ๒ (ขั้นปฏิบัติ) และ (ขั้นลงมติ)
วันจันทร์ที่ ๑๙ เดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนสมบูรณ์

รายชื่อผู้เข้าประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายรังสรรค์ เดียงกุล	ประธานสภา อบต.	รังสรรค์ เดียงกุล
๒	นายสมพร ผกาศรี	รองประธานสภา อบต.	สมพร ผกาศรี
๓	นางสาวสมใจ ภูมิภักดิ์	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑	สมใจ ภูมิภักดิ์
๔	นายสาคร วิพันทา	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๒	สาคร วิพันทา
๕	นายชิงชัย ชันทะเกษ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๒	ชิงชัย ชันทะเกษ
๖	นายสุเต็ม ดวงผกา	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๓	สุเต็ม ดวงผกา
๗	นายบุญเพ็ง ทิพมัตย์	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๓	บุญเพ็ง ทิพมัตย์
๘	นายบุญชู จิตทะวงศ์	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๔	บุญชู จิตทะวงศ์
๙	นายประหยัด พิณทอง	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๔	ประหยัด พิณทอง
๑๐	นายบุญอุ่ม สิงห์คำ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๕	บุญอุ่ม สิงห์คำ
๑๑	นายเทพพร มานะโส	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๕	เทพพร มานะโส
๑๒	นายสลิ สามิลา	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๖	สลิ สามิลา
๑๓	นายหาญ กานา	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๗	หาญ กานา
๑๔	นายศิริวัฒน์ คำแสงดี	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๗	ศิริวัฒน์ คำแสงดี
๑๕	นายบุญคล้าย อุดมพันธ์	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๘	บุญคล้าย อุดมพันธ์
๑๖	นายสมยง คำภาปัด	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๘	สมยง คำภาปัด
๑๗	นางดวงซ้ง จันทา	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๙	ดวงซ้ง จันทา
๑๘	นายเรืองศักดิ์ ศรีการะบุตร	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๙	เรืองศักดิ์ ศรีการะบุตร
๑๙	นายวรรณภณ หวีชัย	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล/เลขานุการสภา	วรรณภณ หวีชัย

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายสมควร จารีย์	นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	สมควร จารีย์
๒	นายศรีวิสัย ศรีการะบุตร	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล	ศรีวิสัย ศรีการะบุตร
๓	นายวิทยา คชยาพันธ์	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล	วิทยา คชยาพันธ์
๔	นายรชฏ แสงทอง	เลขานุการนายก	รชฏ แสงทอง
๕	นางวราภรณ์สารพัฒน์	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	วราภรณ์สารพัฒน์
๖	นางมัลลิกา นิ่มนวล	ผู้อำนวยการกองคลัง	มัลลิกา นิ่มนวล
๗	นายครรชิต บุระพันธ์	ผู้อำนวยการกองช่าง	ครรชิต บุระพันธ์
๘	นางสาวอรดา นามวงษ์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	อรดา นามวงษ์
๙	นายทรงพล ปาชีโร	นายช่างโยธา	ทรงพล ปาชีโร
๑๐	นางสาวศิริรัตน์ พลละคร	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	ศิริรัตน์ พลละคร
๑๑	นายคาคิตะ พิลาร์ตัน	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกัน	คาคิตะ พิลาร์ตัน

สมาชิกสภา อบต. ทั้งหมด	๑๘	คน
เข้าประชุม	๑๘	คน
ผู้เข้าร่วมประชุม	๑๒	คน

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

นายวรรณภณ ทวีชัย เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนสมบูรณ์ ได้ตรวจสอบรายชื่อสมาชิกสภา อบต. ว่าครบองค์ประชุม และได้ให้สัญญาณสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลและผู้เข้าร่วมประชุมเข้าห้องประชุม เมื่อเห็นว่าที่ประชุมพร้อมจึงกล่าวรายงานต่อที่ประชุมว่ามีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล อยู่ในที่ประชุมทั้งสิ้น ๑๘ คน มาประชุม ๑๘ คน ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจตุรบุเทียนบุชาพระรัตนตรัย นำสวดมนต์ให้พระ

นายรังสรรค์ เดียงกุล
ประธานสภาฯ

สวดสัทธานสมาชิกราชการองค์การบริหารส่วนตำบลโนนสมบูรณ์ คณะบริหาร รวมถึงหัวหน้าส่วนราชการทุกท่าน วันนี้เป็นการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนสมบูรณ์ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ ครั้งที่ ๒ เป็นการประชุมเพื่อพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ วาระที่ ๒ (ขั้นแปรญัตติ) และวาระที่ ๓ (ขั้นลงมติ) เมื่อสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนสมบูรณ์ครบองค์ประชุมแล้ว ผมจึงขอเปิด การประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนสมบูรณ์

ระเบียบวาระที่ ๑

นายวรรณภณ ทวีชัย
ปลัด อบต./เลขานุการสภาฯ

เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑. การทำบุญสังฆทานแต่ละหมู่บ้าน หมู่บ้านไหนที่ยังไม่ได้แจ้งกำหนดการให้รับแจ้ง
๒. ขยะอันตรายของตำบลโนนสมบูรณ์ ในเดือนนี้ได้นำส่งที่ อบจ.แล้ว ทั้งหมดจำนวน ๒๓ กิโลกรัม

นางวรรณภณ สารพัฒน์
รองปลัด อบต.

๑. โครงการธนาคารขยะ อบต.โนนสมบูรณ์ ได้เริ่มเมื่อวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ โดยได้ออกรับซื้อขยะตามแผนในทุกหมู่บ้านของตำบลโนนสมบูรณ์ เป็นการคัดแยกขยะจากต้นแบ่งขยะออกเป็น ๔ ประเภท คือ ๑.ขยะเปียก ๒.ขยะแห้ง ๓.ขยะรีไซเคิล ๔.ขยะอันตราย ซึ่งตอนนี้มีสมาชิกทั้งหมด ๓๙๓ คน มีเงินทั้งหมด ๑๔๑,๑๘๔.๔๖ บาท และได้ดำเนินการจ่ายเงินฌาปนกิจให้กับครัวเรือนที่เสียชีวิตแล้ว ๒ ราย จำนวน ๓,๐๖๐ บาท

ที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒

นายรังสรรค์ เดียงกุล
ประธานสภาฯ

เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

เป็นการพิจารณารับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนสมบูรณ์ สมัยสามัญ ที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๒ ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนสมบูรณ์ และได้ส่งสำเนารายงานการประชุมให้ทุกท่านแล้ว ขอให้สมาชิกสภาฯ ทุกท่านได้ตรวจทานบันทึกรายงานการประชุมว่าจะมีการแก้ไขประเด็นใดหรือไม่อย่างไร

มติที่ประชุม

เห็นชอบ	๑๗	เสียง
ไม่เห็นชอบ	-	เสียง
งดออกเสียง	๑	เสียง

นายรังสรรค์ เดียงกุล
ประธานสภาฯ

ขอประกาศให้ทุกท่านทราบว่า มติที่ประชุมสภา อบต.โนนสมบูรณ์ ครั้งนี้ มีมติรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนสมบูรณ์ สมัยสามัญที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๒ โดยมีมติรับรอง ๑๗ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง

ที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องเสนอเพื่อทราบ/เพื่อพิจารณา

วาระที่ ๓.๑ เรื่องพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ วาระสอง (ขั้นแปรญัตติ)

นายรังสรรค์ เดียงกุล

ประธานสภา

นายสลิ สามิลา

ประธานกรรมการแปร

ญัตติร่างข้อบัญญัติ

ขอเชิญนายสลิ สามิลา ประธานคณะกรรมการแปรญัตติฯ รายงานผลการรับคำแปรญัตติ และรายงานมติของคณะกรรมการแปรญัตติต่อที่ประชุมสภา อบต.

เรียน ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนสมบูรณ์

ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนสมบูรณ์ ในการประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๒ ได้มีมติคัดเลือกคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๓ และที่ประชุมคณะกรรมการแปรญัตติ ได้มีมติเลือกประธาน และเลขานุการคณะกรรมการแปรญัตติ ในการประชุมเมื่อวันอังคารที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๒ เวลา ๑๕.๔๐ น. ประกอบไปด้วย

๑) นายสลิ สามิลา ส.อบต. หมู่ ๖ เป็นประธานกรรมการฯ

๒) นายเทพพร มานะโส ส.อบต. หมู่ ๕ เป็นกรรมการ

๓) นายสิริวัฒน์ คำแสนดี ส.อบต. หมู่ ๗ เป็นกรรมการและเลขานุการ

เนื่องจากระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๕๐ กำหนดว่า เมื่อคณะกรรมการแปรญัตติได้พิจารณาแล้ว จะต้องเสนอร่างข้อบัญญัตินั้นตามร่างเดิมและตามที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม พร้อมทั้งรายงานและบันทึกความเห็นยื่นต่อประธานสภาท้องถิ่น รายงานนั้นอย่างน้อยจะต้องระบุว่ามีหรือไม่มี การแก้ไขเพิ่มเติมในตอนหรือข้อใดบ้าง การแปรญัตติและมติของคณะกรรมการแปรญัตติเกี่ยวกับการแปรญัตตินั้นเป็นประการใด การสงวนความเห็นของกรรมการแปรญัตติ ตลอดจนการสงวนคำแปรญัตติด้วย และให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งรายงานนั้นแก่สมาชิกสภาท้องถิ่นส่งรายงานนั้นแก่สมาชิกสภาท้องถิ่นไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงก่อนวันประชุมพิจารณา ให้คณะกรรมการแปรญัตติไปร่วมประชุมสภาท้องถิ่นด้วย เพื่อแถลงประกอบการรายงานหรือชี้แจงข้อสงสัยต่างๆ เกี่ยวกับรายงานนั้น

คณะกรรมการแปรญัตติขอรายงานผลการรับคำแปรญัตติและมติที่ประชุมคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณฯ ดังนี้

๑.ที่ประชุมสภา อบต.โนนสมบูรณ์ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันอังคาร ที่

๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๒ มีมติกำหนดระยะเวลายื่นคำแปรญัตติ วันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๒

ตั้งเวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. , วันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๒ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

วันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๒ เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น รวมระยะเวลาเท่ากับ ๒๔ ชั่วโมง

โดยให้เสนอคำแปรญัตติ ได้ที่ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนสมบูรณ์ (ชั้น ๒)

ผลปรากฏว่าในช่วงเวลาดังกล่าว ไม่มีผู้ใดมายื่นคำแปรญัตติฯ คณะกรรมการแปรญัตติได้ประชุมกันแล้วในวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๓๐ น. และมีมติเห็นชอบให้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณตามร่างเดิมที่ประธานสภาฯ ได้ส่งให้คณะกรรมการแปรญัตติฯ ไปพิจารณา

๒. ไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติมในตอนหรือข้อใด ของข้อบัญญัติงบประมาณฯ ดังกล่าว

๓. ไม่มีการสงวนความเห็นของกรรมการแปรญัตติ ไม่มีการสงวนคำแปรญัตติใดๆ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ที่ประชุม

รับทราบ

<u>นายรังสรรค์ เดียงกุล</u> <u>ประธานสภา</u>	แจ้งว่าคณะกรรมการแปรรูปที่ดินมีมติยืนตามร่างเดิม ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เพราะไม่มีสมาชิกสภายื่นเสนอแปรญัตติ ในการประชุมในวาระนี้ จะไม่สามารถแก้ไขเพิ่มเติมร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ สำหรับวันนี้จะเป็นการอภิปรายสอบถามได้
<u>ที่ประชุม</u>	รับทราบ
<u>นายรังสรรค์ เดียงกุล</u>	ได้สอบถามมีสมาชิกสภา ท่านใดจะอภิปรายร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ อีกหรือไม่
<u>ประธานสภา</u> <u>ที่ประชุม</u>	ไม่มี
<u>นายรังสรรค์ เดียงกุล</u> <u>ประธานสภา</u>	เมื่อไม่มีสมาชิกสภา จะอภิปรายเพิ่มในวาระที่ ๒ (ขั้นแปรญัตติ) ผมขอมติที่ประชุมร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (ขั้นแปรญัตติ)
<u>มติที่ประชุม</u>	มติเห็นชอบ ๑๗ เสียง ไม่เห็นชอบ - เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง
<u>นายสมควร จารีย์</u> <u>นายก อบต.</u>	ขอขอบคุณสมาชิกสภาทุกท่านที่ได้ลงมติเห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ในวาระที่ ๒ ขั้นแปรญัตติ
<u>นายรังสรรค์ เดียงกุล</u> <u>ประธานสภา</u>	เนื่องจากบัดนี้เวลา ๑๒.๐๐ น. แล้ว อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๓๐ จึงหยุดพักการประชุมไว้ชั่วคราวเพื่อรับประทานอาหาร และขอให้ทุกท่านเข้าประชุมต่อในเวลา ๑๓.๐๐ น.
<u>ที่ประชุม</u>	รับทราบ

*****พักรับประทานอาหารเที่ยง*****

ประชุมต่อเวลา ๑๓.๐๐ น.

	<u>วาระที่ ๓.๒ เรื่องพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓</u> <u>วาระสาม (ขั้นลงมติ)</u>
<u>นายรังสรรค์ เดียงกุล</u> <u>ประธานสภา</u>	ให้เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนสมบูรณ์ชี้แจงข้อระเบียบกฎหมาย
<u>นายวรรณภณ ทวีชัย</u> <u>ปลัด อบต./เลขานุการสภา</u>	- ระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๕๒ การพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่สาม ไม่มีการอภิปราย เว้นแต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะได้ลงมติให้มีการอภิปรายถ้ามีเหตุอันสมควรในการพิจารณาวาระนี้ ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นลงมติว่าให้ตราเป็นข้อบัญญัติหรือไม่
<u>นายรังสรรค์ เดียงกุล</u> <u>ประธานสภา</u> <u>ที่ประชุม</u>	มีสมาชิกสภา ท่านใดอยากจะให้มีการอภิปรายในวาระที่ ๓ (ขั้นลงมติ) นี้หรือไม่ ไม่มี
<u>นายรังสรรค์ เดียงกุล</u> <u>ประธานสภา</u>	เมื่อไม่มีสมาชิกสภา ท่านใดอภิปราย ผมขอมติที่ประชุมสภา ในวาระที่ ๓ (ขั้นลงมติ) จะเห็นชอบให้ตราเป็นข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลโนนสมบูรณ์ เรื่องงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ โปรดยกมือ

มติที่ประชุม

มีมติเห็นชอบ	๑๗	เสียง
ไม่เห็นชอบ	-	เสียง
งดออกเสียง	๑	เสียง

**นายรังสรรค์ เดียงกุล
ประธานสภา**

ขอประกาศให้ทุกท่านทราบว่า คณะเสี่ยงช่างมากครบจำนวนตามที่กฎหมายกำหนด
สภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนสมบูรณ์ เห็นชอบให้ตราเป็นข้อบัญญัติองค์การบริหาร
ส่วนตำบลโนนสมบูรณ์ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
ลงมติ เวลา ๑๓.๓๐ น.

**นายสมควร จารีย์
นายก อบต.**

ขอบคุณท่านสมาชิกสภา อบต. ทุกท่านที่ได้มีมติเห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณ
รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

**วาระที่ ๓.๓ เพื่อพิจารณาการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๓ (หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง)**

ประธานสภา อบต.

วาระที่ ๓.๓ การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
(หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง) ขอเชิญท่านนายก อบต. ชี้แจงครับ
ด้วยผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลโนนสมบูรณ์ มีความจำเป็นที่จะเสนอญัตติต่อสภา
องค์การบริหารส่วนตำบลโนนสมบูรณ์ เพื่อขออนุมัติโอนงบประมาณ ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนสมบูรณ์ หมวดค่าครุภัณฑ์
ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒ และ ๓) พ.ศ.๒๕๔๓ ข้อ ๒๗
อำนาจสภาท้องถิ่น โอนเพิ่ม จำนวน ๑๗ รายการ เป็นเงิน ๒๘๐,๕๐๐ บาท
(สองแสนแปดหมื่นห้าร้อยบาทถ้วน)
และข้อ ๒๖ อำนาจผู้บริหารท้องถิ่น โอนเพิ่ม จำนวน ๑ รายการ เป็นเงิน ๔๐,๐๐๐ บาท
(สี่หมื่นบาทถ้วน)
รวมทั้งหมด ๑๘ รายการ จำนวนเงินทั้งสิ้น ๓๒๐,๕๐๐ บาท (สามแสนสองหมื่นแปด
พันห้าร้อยบาทถ้วน)

๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป (โอนเพิ่ม)

งานบริหารทั่วไป

งบลงทุน

หมวด ค่าครุภัณฑ์

ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน(จอขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว)

ตั้งไว้ ๓๔,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอขนาดไม่น้อยกว่า

๑๙ นิ้วจำนวน ๒ เครื่อง ๆ ละ ๑๗,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๓๔,๐๐๐ บาท รายละเอียด
ดังนี้

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๒๔ core) มีความเร็ว
สัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๓.๕๑ GHz หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๔ GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑๒๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
 - มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย(Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อ(Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
 - มีแป้นพิมพ์และเมาส์
 - มีจอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย
- (ใช้เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ มีนาคม ๒๕๖๒)
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) หน้าที่ ๑๓๖ ลำดับที่ ๑๑
 - ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (สำนักงานปลัด อบต.)

๒. แผนงานบริหารงานทั่วไป (โอนเพิ่ม)

งานบริหารทั่วไป

งบลงทุน

หมวด ค่าครุภัณฑ์

ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA ตั้งไว้ ๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๒ เครื่อง ๆ ละ ๒,๕๐๐ บาท สำหรับใช้งานกับคอมพิวเตอร์สำนักงาน รายละเอียดดังนี้

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า ๘๐๐ VA (๔๘๐ Watts)
- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที

(ใช้เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ มีนาคม ๒๕๖๒)

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) หน้าที่ ๑๓๗ ลำดับที่ ๓๔
- ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (สำนักงานปลัด อบต.)

๓. แผนงานบริหารงานทั่วไป (โอนเพิ่ม)

งานบริหารทั่วไป

งบลงทุน

หมวด ค่าครุภัณฑ์

ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์สำนักงาน

ค่าจัดซื้อเครื่องโทรสาร ตั้งไว้ ๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องโทรสาร จำนวน ๑ เครื่อง ๆ ละ ๕,๐๐๐ บาท สำหรับใช้งานห้องสำนักงานปลัด อบต. (ใช้เกณฑ์ราคาตามท้องตลาด)

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) หน้าที่ ๑๓๖ ลำดับที่ ๑๗
- ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (สำนักงานปลัด อบต.)

๔. แผนงานบริหารงานทั่วไป (โอนเพิ่ม)

งานบริหารทั่วไป

งบลงทุน

หมวด ค่าครุภัณฑ์

ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์สำนักงาน

ค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน ตั้งไว้ ๒๘,๖๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน จำนวน ๑ เครื่อง ๆ ละ ๒๘,๖๐๐ บาท สำหรับใช้งานห้องสำนักงานปลัด อบต. คุณสมบัติดังนี้

๑. ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า ๑๘,๐๐๐ บีทียู
๒. ราคาที่กำหนดเป็นราคารวมค่าติดตั้ง
๓. เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็น ขนาดไม่เกิน ๔๐,๐๐๐ บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ ๕
๔. ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน
๕. มีความหวังเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์
๖. การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่นๆ(นอกจากข้อ๓) นอกเหนือจากการพิจารณา ด้านราคาแล้ว เพื่อเป็นการประหยัดพลังงานควรพิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่มีค่าประสิทธิภาพพลังงานตามฤดูกาล (SEER) สูงกว่า
๗. การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ
 - (๑) แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ ดังนี้
สวิตช์ ๑ ตัว , ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว ๔ เมตร , สายไฟไม่เกิน ๑๕ เมตร
 ๘. ค่าติดตั้งเครื่องปรับอากาศ (กรณีต้องการแสดงค่าติดตั้งแยกจากราคาเครื่องปรับอากาศ)
 - (๒) ค่าติดตั้งเครื่องปรับอากาศ (กรณีต้องการแสดงค่าติดตั้งแยกจากราคาเครื่องปรับอากาศ)
- ชนิดติดตั้ง ๑๓,๐๐๐ บีทียู ๔,๐๐๐ บาท
(เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ธันวาคม ๒๕๖๑)
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) หน้าที่ ๑๓๖ ลำดับที่ ๑๗
- ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (สำนักงานปลัด อบต.)

๕. แผนงานบริหารงานทั่วไป (โอนเพิ่ม)

งานบริหารทั่วไป

งบลงทุน

หมวด ค่าครุภัณฑ์

ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่

ค่าจัดซื้อกล้องถ่ายรูป

ตั้งไว้ ๓๔,๕๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อกล้องถ่ายรูป จำนวน ๑ กล้องๆละ ๓๔,๕๐๐ บาท (ใช้เกณฑ์ราคาตามท้องตลาด)

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) หน้าที่ ๑๓๖ ลำดับที่ ๒๑
- ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (สำนักงานปลัด อบต.)

๖. แผนงานบริหารงานทั่วไป (โอนเพิ่ม)

งานบริหารงานคลัง

งบลงทุน

หมวด ค่าครุภัณฑ์

ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒

(จอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว)

ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ (จอแสดงผล
ภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่องๆละ ๓๐,๐๐๐ บาท (ใช้เกณฑ์ราคา
กลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๒)

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๖ แกนหลัก (๖ core) โดยมีความเร็ว
สัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๓.๒ GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ใน
กรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน ๑ หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ
(Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ MB
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผล โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
๑) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงผลแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า
๒ GB หรือ
๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ
Graphics Processing Unit สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงผลภาพขนาดไม่
น้อยกว่า ๒ GB หรือ
๓) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการ
แสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒ TB หรือ
ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๔๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T
หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย
(ใช้เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ มีนาคม ๒๕๖๒)
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) หน้าที่ ๑๓๖ ลำดับที่ ๑๑
- ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (กองคลัง)

๗. แผนงานบริหารงานทั่วไป (โอนเพิ่ม)

งานบริหารงานคลัง

งบลงทุน

หมวด ค่าครุภัณฑ์

ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA

ตั้งไว้ ๒,๕๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๑ เครื่อง ๆ ละ
๒,๕๐๐ บาท สำหรับใช้งานกับคอมพิวเตอร์สำนักงาน รายละเอียดดังนี้

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า ๘๐๐ VA (๘๘๐ Watts)
- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที
(ใช้เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี ๒๕๖๑)
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) หน้าที่ ๑๓๗ ลำดับที่ ๓๔
- ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (กองคลัง)

๘. แผนงานบริหารงานทั่วไป (โอนเพิ่ม)

งานบริหารงานคลัง

งบลงทุน

หมวด ค่าครุภัณฑ์

ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) สำหรับกระดาษขนาด A๓

ตั้งไว้ ๖,๓๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) สำหรับกระดาษขนาด A๓ จำนวน ๑ เครื่องๆละ ๖,๓๐๐ บาท (ใช้เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๒)

คุณลักษณะพื้นฐาน

- ใช้เทคโนโลยีแบบพ่นหมึก (Inkjet Printer)
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๓๐ หน้าต่อ นาที (ppm)หรือ ๑๐.๒ ภาพต่อนาที (ipm)
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๗ หน้าต่อนาที (ppm)หรือ ๘.๑ ภาพต่อนาที (ipm)
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๑๐๐ แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A๓ , A๔, Letter , Legal และ Custom
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) หน้าที่ ๑๓๕ ลำดับที่ ๘
- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (กองคลัง)

๙. แผนงานบริหารงานทั่วไป (โอนเพิ่ม)

งานบริหารงานคลัง

งบลงทุน

หมวด ค่าครุภัณฑ์

ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์สำนักงาน

ค่าจัดซื้อชั้นวางแฟ้มตั้ง ๒ ชั้น (๒๐ ช่อง) ตั้งไว้ ๑๐,๘๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชั้นวางแฟ้มตั้ง ๒ (ชั้น ๒๐ ช่อง) S - ๓๖๖ ๙๒.๒ cm สีเทาเข้ม จำนวน ๔ หลังๆละ ๒,๗๐๐ บาท (ใช้เกณฑ์ราคาตามท้องตลาด)

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) หน้าที่ ๑๓๕ ลำดับที่ ๓๐
- ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป (กองคลัง)

๑๐. แผนงานการรักษาความสงบภายใน (โอนเพิ่ม)

งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย

งบลงทุน

หมวด ค่าครุภัณฑ์

ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์โรงงาน

ค่าจัดซื้อเลื่อยโซยนต์ ตั้งไว้ ๑๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเลื่อยโซยนต์ จำนวน ๑ เครื่องๆละ ๑๕,๐๐๐ บาท (ใช้เกณฑ์ราคาตามท้องตลาด) - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) หน้าที่ ๑๓๘ ลำดับที่ ๓

- ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน (สำนักงานปลัด อบต.)

๑๑. แผนงานการศึกษา (โอนเพิ่ม)

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

งบลงทุน

หมวด ค่าครุภัณฑ์

ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน(จอขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว)

ตั้งไว้ ๑๗,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง ๆ ละ ๑๗,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๑๗,๐๐๐ บาท รายละเอียดดังนี้

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๒๔ core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๓.๕๑ GHz หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๔ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑๒๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย(Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ(Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

(ใช้เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ มีนาคม ๒๕๖๒)

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) หน้าที่ ๑๓๖ ลำดับที่ ๑๑

- ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (กองการศึกษา)

๑๒. แผนงานการศึกษา (โอนเพิ่ม)

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

งบลงทุน

หมวด ค่าครุภัณฑ์

ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA ตั้งไว้ ๒,๕๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๑ เครื่องๆ ละ
๒,๕๐๐ บาท สำหรับใช้งานกับคอมพิวเตอร์สำนักงาน รายละเอียดดังนี้

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า ๘๐๐ VA (๔๘๐ Watts)
- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที
(ใช้เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ มีนาคม ๒๕๖๒)
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) หน้าที่ ๑๓๗ ลำดับที่ ๓๔
- ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (กองการศึกษา)

๑๓. แผนงานการศึกษา (โอนเพิ่ม)

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

งบลงทุน

หมวด ค่าครุภัณฑ์

ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)

ตั้งไว้ ๔,๓๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่องๆ ละ ๔,๓๐๐ บาท (ใช้เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๒)

คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๐ หน้าต่อนาที (ppm)หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที (ipm)
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๐ หน้าต่อนาที (ppm)หรือ ๕ ภาพต่อนาที (ipm)
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๕๐ แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A๔ , Letter , Legal และ Custom
(ใช้เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ มีนาคม ๒๕๖๒)
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) หน้าที่ ๑๓๕ ลำดับที่ ๘
- ปรากฏในแผนงานการศึกษา (กองการศึกษาฯ)

๑๔. แผนงานการศึกษา (โอนเพิ่ม)

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

งบลงทุน

หมวด ค่าครุภัณฑ์

ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์สำนักงาน

ค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบติดผนัง

จำนวน ๒๑,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน แบบติดผนัง จำนวน ๑ เครื่อง ๆ ละ ๒๑,๐๐๐ บาท สำหรับใช้งานห้องศึกษา

คุณสมบัติดังนี้

๑. ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า ๑๘,๐๐๐ บีทียู
๒. ราคาที่กำหนดเป็นราคารวมค่าติดตั้ง
๓. เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็น ขนาดไม่เกิน ๔๐,๐๐๐ บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ ๕
๔. ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน
๕. มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์
๖. การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่นๆ (นอกจากข้อ ๓) นอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคาแล้ว เพื่อเป็นการประหยัดพลังงานควรพิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่มีค่าประสิทธิภาพพลังงานตามฤดูกาล (SEER) สูงกว่า
๗. การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ
 - (๑) แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ ดังนี้
สวิทช์ ๑ ตัว , ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว ๔ เมตร , สายไฟไม่เกิน ๑๕ เมตร
๘. ค่าติดตั้งเครื่องปรับอากาศ (กรณีต้องการแสดงค่าติดตั้งแยกออกจากราคาระบบปรับอากาศ)
 - (๓) ค่าติดตั้งเครื่องปรับอากาศ (กรณีต้องการแสดงค่าติดตั้งแยกจากราคาระบบปรับอากาศ)
 - ชนิดติดผนัง ๑๒,๐๐๐ - ๒๔,๐๐๐ บีทียู ๓,๐๐๐ บาท
(เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ธันวาคม ๒๕๖๑)
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) หน้าที่ ๑๓๖ ลำดับที่ ๑๗
 - ปรากฏในแผนงานการศึกษา (กองการศึกษาฯ)

๑๕. แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ (โอนเพิ่ม)

งานกีฬาและนันทนาการ

งบดำเนินงาน

หมวด ค่าวัสดุ

ประเภทรายจ่าย วัสดุกีฬา

ค่าจัดซื้ออุปกรณ์กีฬา

ตั้งไว้ ๔๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออุปกรณ์กีฬา ให้ประชาชนทั่วไปและเยาวชนในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลโนนสมบูรณ์ ได้ออกกำลังกาย รู้จักใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ ห่างไกลอบายมุขและสิ่งเสพติดต่างๆ โดยจัดซื้ออุปกรณ์กีฬา เช่น ฟุตบอล วอลเลย์บอล ตะกร้อ แบดมินตัน เปตอง ฯลฯ

- ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ (กองการศึกษา)

(อำนาจผู้บริหารท้องถิ่น ข้อ ๒๖)

๑๖. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (โอนเพิ่ม)

งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน

งบลงทุน

หมวด ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ประเภทรายจ่าย ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค

โครงการขุดสระน้ำ อบต.โนนสมบูรณ์ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าขุดสระน้ำ อบต.โนนสมบูรณ์ กว้าง ๑๐ เมตร ยาวรวม ๒๐ เมตร ขุดลึก
จากสภาพเดิม ๓.๕ เมตร ปริมาณดินขุด ๖๓๐ ลบ.ม. พร้อมตกแต่งคันดิน (ตามแบบ
อบต.โนนสมบูรณ์กำหนด)

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) หน้าที่ ๘๗ ลำดับที่ ๒๑

- ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (กองช่าง)

๑๗. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (โอนเพิ่ม)

งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน

งบลงทุน

หมวด ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ประเภทรายจ่าย ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค

โครงการวางท่อเมนประปาหมู่บ้านชนวน หมู่ ๖ จำนวน ๒๒,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อท่อเมนประปาหมู่บ้านชนวน หมู่ ๖ ๔๐๐ เมตร (ตามแบบ อบต.
โนนสมบูรณ์กำหนด)

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) หน้าที่ ๖๔ ลำดับที่ ๑๐๔

- ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (กองช่าง)

๑๘. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (โอนเพิ่ม)

งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน

งบลงทุน

หมวด ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ประเภทรายจ่าย ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค

โครงการวางท่อประปาหมู่บ้านโนนงาม หมู่ ๙ จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อท่อประปาหมู่บ้านโนนงาม หมู่ ๙ ๓๒๐ เมตร (ตามแบบ
อบต.โนนสมบูรณ์กำหนด)

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) หน้าที่ ๖๔ ลำดับที่ ๑๑๓

- ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (กองช่าง)

รวมโอนเพิ่ม ๑๘ รายการ จำนวนเงิน ๓๒๘,๕๐๐ บาท (สามแสนสองหมื่นแปดพันห้าร้อยบาทถ้วน)

๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป (โอนลด) งานบริหารทั่วไป

โครงการดำเนินการจัดการเลือกตั้ง ตั้งไว้ ๓๐๐,๐๐๐ บาท
(อำนาจผู้บริหารท้องถิ่น ข้อ ๒๖)

๒. แผนงานบริหารงานทั่วไป (โอนลด) งานบริหารงานคลัง

โครงการจัดทำข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ตั้งไว้ ๒๘,๕๐๐ บาท
(อำนาจผู้บริหารท้องถิ่น ข้อ ๒๖)

รวมโอนลด ๒ รายการ จำนวนเงิน ๓๒๘,๕๐๐ บาท (สามแสนสองหมื่นแปดพันห้าร้อยบาทถ้วน)

รองปลัด อบต.

ขอชี้แจงเหตุผลความจำเป็นในการโอนงบประมาณรายจ่าย ครั้งที่ ๖/๒๕๖๒ เนื่องจากคอมพิวเตอร์ของห้องสำนักงานปลัด อบต. ซึ่งเป็นเครื่องเก่าและทำให้การทำงานช้า เป็นคอมพิวเตอร์ตั้งแต่ปี ๒๕๕๕ จึงได้ดำเนินการจัดซื้อจำนวน ๒ เครื่อง เพื่อให้การทำงานมีประสิทธิภาพ ,

๒. กองคลัง จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปริ้นเตอร์ และเครื่องสำรองไฟ สำหรับใช้งานจัดเก็บภาษี จึงจำเป็นต้องมีสเปกที่สูง เพื่รองรับการจัดเก็บภาษี และการจัดซื้อชิ้นวางแฟ้มของกองคลัง เนื่องจากห้องคลังมีเอกสารฎีกาจำนวนมาก จึงจำเป็นต้องมีที่เก็บให้เป็นระเบียบ

๓. งานป้องกันสาธารณภัย จัดซื้อเลื่อยโซยนต์ เนื่องจากช่วงนี้เป็นฤดูฝนและมีพายุ ทำให้มีต้นไม้ล้มกีดขวางการสัญจรไปมา จึงมีความจำเป็นต้องจัดซื้อค่ะ

๔. กองการศึกษา ได้จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปริ้นเตอร์ และเครื่องสำรองไฟ เนื่องจากมีนักวิชาการศึกษาได้ย้ายมาใหม่ ทำให้เครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องปริ้นเตอร์ไม่เพียงพอสำหรับใช้งาน

๕. โครงการวางท่อประปาของบ้านชนวนหมู่ ๖ และบ้านโนนงามหมู่ ๔ เนื่องจากเป็นความเดือดร้อนของพี่น้องประชาชนในเรื่องการขาดแคลนน้ำอุปโภคบริโภคไม่เพียงพอ

**ประธานสภา
ที่ประชุม**

มีสมาชิกสภา ท่านใดจะสอบถามอีกหรือไม่
ไม่มี

ประธานสภา

เมื่อไม่มีสมาชิกสภาท่านใดจะสอบถาม ผมขอมติที่ประชุมวาระที่ ๓.๓ การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ (หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๒ และ ๓) พ.ศ.๒๕๔๓ ข้อ ๒๗ อำนาจสภาท้องถิ่น จำนวน ๑๗ รายการ

ประธานสภา

ขอมติโอนเพิ่มรายการที่ ๑ ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๒ เครื่องๆ ละ ๑๗,๐๐๐ บาท (จอขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวนเงิน ๓๔,๐๐๐ บาท

มติที่ประชุม

เห็นชอบ	๑๗	เสียง
ไม่เห็นชอบ	-	เสียง
งดออกเสียง	๑	เสียง

ประธานสภา

ขอมติโอนเพิ่มรายการที่ ๒ ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๒ เครื่องๆ ละ ๒,๕๐๐ บาท จำนวนเงิน ๕,๐๐๐ บาท

มติที่ประชุม

เห็นชอบ	๑๗	เสียง
ไม่เห็นชอบ	-	เสียง
งดออกเสียง	๑	เสียง

ประธานสภา

ขอมติโอนเพิ่มรายการที่ ๓ ค่าจัดซื้อเครื่องโทรสาร จำนวนเงิน ๕,๐๐๐ บาท

มติที่ประชุม

เห็นชอบ	๑๗	เสียง
ไม่เห็นชอบ	-	เสียง
งดออกเสียง	๑	เสียง

ประธานสภา

ขอมติโอนเพิ่มรายการที่ ๔ ค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน จำนวนเงิน ๒๘,๖๐๐ บาท

มติที่ประชุม

เห็นชอบ	๑๗	เสียง
ไม่เห็นชอบ	-	เสียง
งดออกเสียง	๑	เสียง

<u>ประธานสภา</u>	ขอมติโอนเพิ่มรายการที่ ๕ ค่าจัดซื้อกล้องถ่ายรูป จำนวนเงิน ๓๔,๕๐๐ บาท	
<u>มติที่ประชุม</u>	เห็นชอบ	๑๗ เสียง
	ไม่เห็นชอบ	- เสียง
	งดออกเสียง	๑ เสียง
<u>ประธานสภา</u>	ขอมติโอนเพิ่มรายการที่ ๖ ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวนเงิน ๓๐,๐๐๐ บาท	
<u>มติที่ประชุม</u>	เห็นชอบ	๑๗ เสียง
	ไม่เห็นชอบ	- เสียง
	งดออกเสียง	๑ เสียง
<u>ประธานสภา</u>	ขอมติโอนเพิ่มรายการที่ ๗ ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวนเงิน ๒,๕๐๐ บาท	
<u>มติที่ประชุม</u>	เห็นชอบ	๑๗ เสียง
	ไม่เห็นชอบ	- เสียง
	งดออกเสียง	๑ เสียง
<u>ประธานสภา</u>	ขอมติโอนเพิ่มรายการที่ ๘ ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) สำหรับกระดาษ ขนาด A๓ จำนวนเงิน ๖,๓๐๐ บาท	
<u>มติที่ประชุม</u>	เห็นชอบ	๑๗ เสียง
	ไม่เห็นชอบ	- เสียง
	งดออกเสียง	๑ เสียง
<u>ประธานสภา</u>	ขอมติโอนเพิ่มรายการที่ ๙ ค่าจัดซื้อชั้นวางแฟ้มตั้ง ๒ ชั้น (๒๐ ช่อง) จำนวน ๔ หลัง จำนวนเงิน ๑๐,๘๐๐ บาท	
<u>มติที่ประชุม</u>	เห็นชอบ	๑๗ เสียง
	ไม่เห็นชอบ	- เสียง
	งดออกเสียง	๑ เสียง
<u>ประธานสภา</u>	ขอมติโอนเพิ่มรายการที่ ๑๐ ค่าจัดซื้อเลื่อยโซยนต์ จำนวนเงิน ๑๕,๐๐๐ บาท	
<u>มติที่ประชุม</u>	เห็นชอบ	๑๗ เสียง
	ไม่เห็นชอบ	- เสียง
	งดออกเสียง	๑ เสียง
<u>ประธานสภา</u>	ขอมติโอนเพิ่มรายการที่ ๑๑ ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน(จอขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวนเงิน ๑๗,๐๐๐ บาท	
<u>มติที่ประชุม</u>	เห็นชอบ	๑๗ เสียง
	ไม่เห็นชอบ	- เสียง
	งดออกเสียง	๑ เสียง
<u>ประธานสภา</u>	ขอมติโอนเพิ่มรายการที่ ๑๒ ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวนเงิน ๒,๕๐๐ บาท	
<u>มติที่ประชุม</u>	เห็นชอบ	๑๗ เสียง
	ไม่เห็นชอบ	- เสียง
	งดออกเสียง	๑ เสียง

ประธานสภา

ขอมติโอนเพิ่มรายการที่ ๑๓ ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวนเงิน ๔,๓๐๐ บาท

มติที่ประชุม

เห็นชอบ	๑๗	เสียง
ไม่เห็นชอบ	-	เสียง
งดออกเสียง	๑	เสียง

ประธานสภา

ขอมติโอนเพิ่มรายการที่ ๑๔ ค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบติดผนัง จำนวนเงิน ๒๑,๐๐๐ บาท

มติที่ประชุม

เห็นชอบ	๑๗	เสียง
ไม่เห็นชอบ	-	เสียง
งดออกเสียง	๑	เสียง

ประธานสภา

ขอมติโอนเพิ่มรายการที่ ๑๕ โครงการขุดสระน้ำ อบต.โนนสมบูรณ์ จำนวนเงิน ๒๐,๐๐๐ บาท

มติที่ประชุม

เห็นชอบ	๑๗	เสียง
ไม่เห็นชอบ	-	เสียง
งดออกเสียง	๑	เสียง

ประธานสภา

ขอมติโอนเพิ่มรายการที่ ๑๖ โครงการวางท่อเมนประปาหมู่บ้านชนวน หมู่ ๖

จำนวนเงิน ๒๒,๐๐๐ บาท

มติที่ประชุม

เห็นชอบ	๑๗	เสียง
ไม่เห็นชอบ	-	เสียง
งดออกเสียง	๑	เสียง

ประธานสภา

ขอมติโอนเพิ่มรายการที่ ๑๗ โครงการวางท่อประปาอบหมู่บ้านโนนงาม หมู่ ๙

จำนวนเงิน ๓๐,๐๐๐ บาท

มติที่ประชุม

เห็นชอบ	๑๗	เสียง
ไม่เห็นชอบ	-	เสียง
งดออกเสียง	๑	เสียง

วาระที่ ๓.๔ การพิจารณาอนุมัติจ่ายขาดเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ (ครั้งที่ ๒)

ประธานสภา

เชิญท่านนายก อบต. ชี้แจง ในวาระที่ ๓.๔ การพิจารณาอนุมัติจ่ายขาดเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ (ครั้งที่ ๒)

นายก อบต.

ด้วยผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลโนนสมบูรณ์ มีความจำเป็นที่จะเสนอญัตติต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนสมบูรณ์ เพื่อขออนุมัติจ่ายขาดเงินสะสมขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนสมบูรณ์ รวม ๑ โครงการ งบประมาณทั้งสิ้น ๓๑๖,๐๐๐.- บาท (สามแสนหนึ่งหมื่นหกพันบาทถ้วน) เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนสมบูรณ์ ทั้งนี้เพื่อบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชน และเพื่อให้การบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โดยในการขออนุมัติจ่ายขาดเงินสะสมดังกล่าวข้างต้น องค์การบริหารส่วนตำบลโนนสมบูรณ์ได้กั้นเงินสะสมไว้สำรองจ่าย เป็นเงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทน และกันไว้ตามที่ระเบียบฯ กำหนดเป็นที่เรียบร้อย โดยมียอดเงินสะสมคงเหลือ ณ วันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๒ จำนวน ๑๕,๕๙๔,๒๙๘.๔๘.- บาท

การพิจารณาจ่ายขาดเงินสะสม รวมทั้งสิ้น ๑ โครงการ งบประมาณทั้งสิ้น ๓๑๖,๐๐๐.- บาท (สามแสนหนึ่งหมื่นหกพันบาทถ้วน) โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. โครงการซ่อมแซมถนนลาดยาง เส้นบ้านโนนงาม หมู่ ๙ - บ้านทันเวลาสามัคคี หมู่ ๔ ตามรายละเอียดดังนี้

๑) งานปรับปรุงโครงสร้างทาง

- งานขุดรื้อพื้นทางหินคลุก เดิมแล้วบดทับ กว้าง ๖.๐๐ ม. ยาว ๙๕๐ ม.หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๕,๗๐๐ ตร.ม.
- งานขุดรื้อพื้นทางผิว AC เดิมแล้วบดทับกว้าง ๖.๐๐ ม. ยาว ๑,๐๓๐ ม.หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๖,๑๘๐ ตร.ม.

๒) งานพื้นทางหินคลุก

- งานลงหินคลุกซ่อมแซมผิวจราจรพร้อมเกรบดทับปริมาณหินคลุก ๙๘.๕๐ ลบ.ม.

งบประมาณ ๓๑๖,๐๐๐.- (สามแสนหนึ่งหมื่นหกพันบาทถ้วน)

ประธานสภา

สอบถามว่ามีสมาชิกสภา อบต.ท่านใดสงสัยสอบถามหรือไม่ครับ

นายสมควร จารีย์

ขอชี้แจงการจ่ายขาดเงินสะสมโครงการซ่อมแซมถนนเส้นบ้านโนนงาม หมู่ ๙- บ้านทันเวลาสามัคคี หมู่ ๔ เนื่องจากช่วงนี้เป็นฤดูฝนทำให้ประชาชนที่สัญจรไป - มา ถนนเส้นนี้ลำบาก เพราะถนนเกิดความชำรุดเสียหาย จึงได้นำเข้าในที่ประชุมสภา เพื่อพิจารณาในวันนี้

นายก อบต.

นายสลิ สามิลา

การพิจารณาจ่ายขาดเงินสะสม โครงการซ่อมแซมถนนลาดยาง เส้นบ้านโนนงาม หมู่ ๙ -

ส.อบต.หมู่ ๖

บ้านทันเวลาสามัคคี หมู่ ๔ เป็นเรื่องที่ที่ดีที่ได้มีการจ่ายขาดเงินสะสม เพื่อจะได้บรรเทาความเดือดร้อนของพี่น้องประชาชนตำบลโนนสมบูรณ์ แต่สำหรับโครงการนี้อยากให้ทำในครั้งเดียวไปเลย อยากให้ทำเป็นถนน คสล. เพราะถ้าเป็นการซ่อมแซมผก รดสัญจรไป - มา ถนนก็จะพังอีกเหมือนเดิม

นายสมควร จารีย์

ขอชี้แจงการพิจารณาจ่ายขาดเงินสะสมโครงการซ่อมแซมถนนเส้นบ้านโนนงาม หมู่ ๙ -

นายก อบต.

บ้านทันเวลาสามัคคี ถ้าจะดำเนินการก่อสร้างเป็นถนน คสล.ทั้งเส้น ก็จะเป็นงบประมาณที่มากพอสมควร ประมาณ ๕ - ๖ ล้านบาท ซึ่งต้องดูสถานะการเงินการคลังของ อบต.เราด้วย และการดำเนินการก็ต้องใช้ระยะเวลานาน ซึ่งจะทำให้ไม่ทันกับความจำเป็นเร่งด่วนของประชาชนที่ใช้ถนนสัญจรไป - มา

ประธานสภา

มีสมาชิกสภาอบต. ท่านใดจะสอบถามอีกหรือไม่

ที่ประชุม

ไม่มี

ประธานสภา

เมื่อไม่มีสมาชิกสภาท่านใดจะสอบถาม ผมขอมติที่ประชุม วาระที่ ๓.๔ การพิจารณาอนุมัติจ่ายขาดเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ (ครั้งที่ ๒) จำนวน ๑ โครงการ งบประมาณทั้งสิ้น ๓๑๖,๐๐๐.- บาท (สามแสนหนึ่งหมื่นหกพันบาทถ้วน)

ประธานสภา

ขอมติการจ่ายขาดเงินสะสม โครงการซ่อมแซมถนนลาดยาง เส้นบ้านโนนงาม หมู่ ๙ -

มติที่ประชุม

บ้านทันเวลาสามัคคี หมู่ ๔ จำนวนเงิน ๓๑๖,๐๐๐.- บาท

อนุมัติ ๑๗ เสียง

ไม่อนุมัติ - เสียง

งดออกเสียง ๑ เสียง

นายก อบต.

ขอขอบคุณสมาชิก อบต.ทุกท่านที่ได้มีมติเห็นชอบในวาระที่ ๓.๓ การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ และมีมติอนุมัติวาระที่ ๓.๔ การพิจารณาจ่ายขาดเงินสะสมประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ (ครั้งที่ ๒) ที่ได้เห็นความจำเป็นและความเดือดร้อนของพี่น้องประชาชนตำบลโนนสมบูรณ์

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องเสนอเพื่อทราบ

๔.๑ การประเมินผลการจัดบริการสาธารณะตามเกณฑ์ชี้วัดและค่าเป้าหมายมาตรฐานการจัดบริการสาธารณะของ อบต.

นายรังสรรค์ เดียงกุล

ประธานสภา

นางวราภรณ์ สารพัฒน์
รองปลัด อบต.

เชิญท่านเจ้าหน้าที่ชี้แจง ในวาระที่ การประเมินผลการจัดบริการสาธารณะตามเกณฑ์ชี้วัดและค่าเป้าหมายมาตรฐานการจัดบริการสาธารณะของ อบต. พ.ศ.๒๕๖๒
ตามที่คณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ก.ก.ถ.) มีมติเห็นชอบแนวทางการประเมินมาตรฐานการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระยะ ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓) และให้สำนักงาน ก.ก.ถ. นำเกณฑ์ชี้วัดมาใช้ในการประเมิน อบต. ซึ่งสำนักงาน ก.ก.ถ. ก็ได้พิจารณาคัดเลือกเกณฑ์ชี้วัดสำหรับใช้ประเมิน อบต. ในปี ๒๕๖๒ จำนวน ๓๙๙ ตัวชี้วัด ในส่วนของ อบต.โนนสมบูรณ์ ก็ได้ดำเนินการบันทึกข้อมูล ตามแบบติดตามประเมินผล จำนวน ๓ แบบ ได้แก่

๑. แบบ อบต. ๑

๒. แบบ อบต. ๒ - ๑ ถึง ๒ - ๖

๓. แบบ อบต.๓

ลงในโปรแกรมระบบประมวลผลเกณฑ์ชี้วัดการจัดบริการสาธารณะของ อบต. เสร็จเรียบร้อยแล้ว
ในวาระนี้เป็นการรายงานให้สภาได้ทราบและหลังจากการรายงานให้สภาได้ทราบแล้ว จะได้ทำหนังสือประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนได้ทราบต่อไป (รายละเอียดแนบท้ายตามเอกสารที่แจกให้คะ)
มีสมาชิกท่านใดสงสัยหรืออยากสอบถามขอเชิญครับ

ประธานสภา

ที่ประชุม

- ไม่มี

ประธานสภา

ในวาระที่ ๔.๑ การประเมินผลการจัดบริการสาธารณะตามเกณฑ์ชี้วัดและค่าเป้าหมายมาตรฐานการจัดบริการสาธารณะของ อบต. มีสมาชิกสภา อบต.ท่านใดมีข้อสงสัย หรืออยากสอบถาม ก็ขอเชิญสอบถามได้ครับ

ที่ประชุม

- ไม่มี

ประธานสภา

ในวาระที่ ๔.๑ การประเมินผลการจัดบริการสาธารณะตามเกณฑ์ชี้วัดและค่าเป้าหมายมาตรฐานการจัดบริการสาธารณะของ อบต. เป็นการรายงานให้สมาชิกสภา เพื่อทราบ

ที่ประชุม

- ทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

นายรังสรรค์ เดียงกุล

สอบถามมีท่านใดอยากเสนอในวาระอื่นๆ

ประธานสภา

นายสิริวัฒน์ คำแสนดี

ส.อบต.หมู่ ๗

ปัญหาเรื่องหลอดไฟส่องสว่าง อยากให้มีการแก้ไข อยากเปลี่ยนหลอดไฟใหม่

๑. เรื่องไฟฟ้าส่องสว่าง หมู่ ๗ อยากให้ อบต.ช่วยเหลือไฟฟ้าส่องสว่างให้เพียงพอ

๒. โครงการแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติด ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ จะได้ดำเนินการไหมครับ

๓. พนักงาน เจ้าหน้าที่ ที่มาใหม่อยากให้มาแนะนำตัวให้สมาชิกสภา อบต. รู้จักทุกคนครับ

ขอฝากเรื่องคุณธรรมจริยธรรมอันดีงามของพนักงาน เจ้าหน้าที่ อบต.โนนสมบูรณ์ สำหรับประชาชนที่มาติดต่อราชการ อยากให้ผู้บริหารได้ตรวจสอบดูแลการให้บริการของพนักงาน

นายสลิ สามีลา

ส.อบต.หมู่ ๖

นายเทพพร มานะโส

ส.อบต. หมู่ ๕

๑. ขอสอบถามปัญหาการยืมเครื่องพ่นหมอกควันของทาง อบต. อยากให้เจ้าหน้าที่บริการให้ดีกว่านี้ เพราะเป็นความเดือดร้อนของชาวบ้าน

๒. ความเดือดร้อนของชาวบ้านโนนงาม หมู่ ๙ ในการยืมอุปกรณ์ต่างๆของ อบต. มีการเลือกปฏิบัติหรือไม่ ขอฝากท่านประธานสภา ไปยังผู้บริหารด้วย

นายบุญอัม สิงห์คำ
ส.อบต. หมู่ ๕

๑. ขอสอบถามเรื่องเครื่องพ่นหมอกควัน อยากให้มีจำนวนที่เพียงพอสำหรับการใช้งานในการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนโรคไข้เลือดออกในพื้นที่ ซึ่งเป็นปัญหามาก
๒. การก่อสร้างถนนคอนกรีต หมู่ ๕ ตอนนี้หมดสัญญาหรือยัง
๓. ขอสอบถามการดำเนินการโครงการก่อสร้างฝายน้ำล้น หมู่ ๕ มีความคืบหน้าอย่างไร อยากให้รีบแก้ไขปัญหาย่างเร่งด่วน

นางสาวสมใจ ภูมิภักดิ์
ส.อบต. หมู่ ๑
นางมลิลา นิ่มนวล
ผู้อำนวยการกองคลัง

ขอแจ้งสภา อบต. เรื่องขอลาออกจากสมาชิกสภา อบต.โนนสมบูรณ์ เนื่องจากจะไปประกอบอาชีพอื่นค่ะ

๑. ขอชี้แจงเรื่องการยืมเครื่องพ่นหมอกควัน ตอนนี้ทั้งหมด ๓ เครื่อง เครื่องเก่า ๑ เครื่อง เครื่องใหม่ ๑ เครื่อง และเก็บที่ รพ.สต.ใหม่พัฒนา ๑ เครื่อง การยืมต้องมีแผนการออกพ่นยุงแต่ละหมู่บ้าน
๒. ขอชี้แจงโครงการก่อสร้างถนน คสล. หมู่ ๕ ตอนนี้หมดสัญญา และได้แจ้งให้ผู้รับเหมาทราบแล้ว

๓. ขอชี้แจงโครงการก่อสร้างฝาย หมู่ ๕ ในการดำเนินการได้หาผู้รับจ้างได้แล้ว แต่เขาไม่ทำ ตอนนี้ต้องหาผู้รับจ้างใหม่ สำหรับการกันเงิน จะขยายออกไปอีก ๑ ปี

๔. การยืมครุภัณฑ์ของ อบต. เช่น โต๊ะ เก้าอี้ เต้นท์ ในการยืมต้องให้เป็นไปตามระเบียบ

นายวรรณภณ ทวีชัย
ปลัด อบต./เลขานุการสภา

๑. ตอบข้อสอบถามเรื่องไฟฟ้าส่องสว่าง หมู่ ๗ อยากให้ท่านสมาชิก อบต. สำนักรว่ามิกิจจุดและให้ทำหนังสือเข้ามา อบต.
๒. โครงการแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติด ตอนนี้เรามีสนามกีฬาแล้ว ในปีงบประมาณ ๒๕๖๓ จะมีการจัดการแข่งขันกีฬาต่อไป

สอบถามมีท่านใดจะเสนอเพิ่มเติมในวาระอื่นๆ อีกหรือไม่

นายรังสรรค์ เดียงกุล
ประธานสภา
ที่ประชุม
นายรังสรรค์ เดียงกุล
ประธานสภา

ไม่มี

ในเมื่อที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนสมบูรณ์ไม่มีผู้ประสงค์ที่จะเสนอหรือสอบถามอีก ผมขอปิดการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนสมบูรณ์ สมัยสามัญสมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๒ และขอขอบคุณทุกท่านที่ได้เสียสละเวลามาประชุมโดยพร้อมเพรียงกันในวันนี้

ปิดประชุมเวลา ๑๕.๐๐ น.

(ลงชื่อ)

(นายวรรณภณ ทวีชัย)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนสมบูรณ์

ผู้บันทึกรายงานการประชุม

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภา อบต.โนนสมบูรณ์ ได้ตรวจสอบรายงานการประชุมแล้ว

(ลงชื่อ)

(นายเทพพร มานะโส)

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หมู่ที่ ๕
ประธานคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม

(ลงชื่อ)

(นายสมพร ผกาศรี)

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หมู่ที่ ๖
กรรมการตรวจรายงานการประชุม

ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม

(ลงชื่อ)



ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม

(นางสาวสมใจ ภูมิภักดิ์)

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หมู่ที่ ๑

กรรมการ/เลขานุการตรวจรายงานการประชุม

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนสมบูรณ์ ได้รับรองรายงานการประชุมนี้ ในการประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๒ ประธานสภา อบต.โนนสมบูรณ์ จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐานตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๔

(ลงชื่อ)



ผู้รับรองรายงานการประชุม

(นายรังสรรค์ เดียงกุล)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนสมบูรณ์