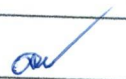
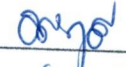
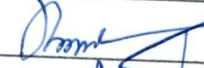
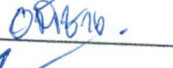


การประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนสมบูรณ์
สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙
วันจันทร์ที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนสมบูรณ์ (ชั้น ๒)

รายชื่อผู้เข้าประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายสมยง คำภักดิ์	ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล	
๒	นายอำนาจ เอกทัน	รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล	
๓	นายชาญชัย วงศ์สุทา	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑	
๔	นางเกษม พันธุ์ลี	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๓	
๕	นายบุญชู จิตะวงศ์	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๔	
๖	นายนิคม พุทธเกษ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๕	
๗	นางสาวมลฤดี ทับทิม	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๖	
๘	นางสาวอัมพร หวังยศ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๗	
๙	นายบุญโฮม นวลจันทร์	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๙	

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายบุญหนัก ทำนุ	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนสมบูรณ์	
๒	นายดวน ภูมิภักดิ์	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนสมบูรณ์	
๓	นายบัวภรณ์ วรรณรีโก	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนสมบูรณ์	
๔	นายเทพพร มานะโส	เลขานุการนายก อบต.	
๕	พันจ่าเอก ตรีพงษ์ เสาร์แก้ว	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล/เลขานุการสภาฯ	
๖	นายรุ่งศักดิ์ ธรรมณี	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	
๗	นายอดิชาติ จันทกาญจน์	ผู้อำนวยการกองช่าง	
๘	นางสุจินดา เหมลา	หัวหน้าสำนักปลัด อบต.	
๙	นายนิริรัตนพร บุญห่อ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	
๑๐	นายทรงพล ปาชีโร	นายช่างโยธาชำนาญงาน	
๑๑	นางสาวจิราภรณ์ บุตติศรี	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	
๑๒	นางสาวปรางทิพย์ ดันสิน	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนสมบูรณ์

สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑

วันจันทร์ที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนสมบูรณ์ (ชั้น ๒)

ผู้มาประชุม

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายสมยง คำภักต์	ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล	สมยง คำภักต์	
๒	นายอำนวย เอกทั้น	รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล	อำนวย เอกทั้น	
๓	นายชาญชัย วงศ์สุทา	สมาชิกสภา อบต.โนนสมบูรณ์ หมู่ที่ ๑	ชาญชัย วงศ์สุทา	
๔	นางเกษม พันธุ์ลี	สมาชิกสภา อบต.โนนสมบูรณ์ หมู่ที่ ๓	เกษม พันธุ์ลี	
๕	นายบุญชู จิตทะวงศ์	สมาชิกสภา อบต.โนนสมบูรณ์ หมู่ที่ ๔	บุญชู จิตทะวงศ์	
๖	นายนิคม พุทธเกษ	สมาชิกสภา อบต.โนนสมบูรณ์ หมู่ที่ ๕	นิคม พุทธเกษ	
๗	นางสาวมลฤดี ทับทิม	สมาชิกสภา อบต.โนนสมบูรณ์ หมู่ที่ ๖	มลฤดี ทับทิม	
๘	นางสาวอัมพร หวังยศ	สมาชิกสภา อบต.โนนสมบูรณ์ หมู่ที่ ๗	อัมพร หวังยศ	
๙	นายบุญโฮม นวลจันทร์	สมาชิกสภา อบต.โนนสมบูรณ์ หมู่ที่ ๙	บุญโฮม นวลจันทร์	

ผู้ไม่มาประชุม

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
-	-	-	-	

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายบุญหนัก ทำนุ	นายก อบต.โนนสมบูรณ์	บุญหนัก ทำนุ	
๒	นายดวน ภูมิภักดิ์	รองนายก อบต.โนนสมบูรณ์	ดวน ภูมิภักดิ์	
๓	นายบัววรรณ วรรณริโก	รองนายก อบต.โนนสมบูรณ์	บัววรรณ วรรณริโก	
๔	นายเทพพร มานะโส	เลขานุการนายก อบต.	เทพพร มานะโส	
๕	พันจ่าเอกตรีพงศ์ เสาร์แก้ว	เลขานุการสภาฯ/ปลัด อบต.โนนสมบูรณ์	ตรีพงศ์ เสาร์แก้ว	
๖	นายรุ่งศักดิ์ดา ศรีมณี	รองปลัด อบต.โนนสมบูรณ์	รุ่งศักดิ์ดา ศรีมณี	
๗	นายอดิชาติ จันทกาญจน์	ผู้อำนวยการกองช่าง	อดิชาติ จันทกาญจน์	
๘	นางสุจินดา เหมลา	หัวหน้าสำนักปลัด	สุจินดา เหมลา	
๙	นายนิริรัตน์พร บุญห่อ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	นิริรัตน์พร บุญห่อ	
๑๐	นายทรงพล ปาชีโร	นายช่างโยธาชำนาญ	ทรงพล ปาชีโร	
๑๑	นางสาวจิราภรณ์ บุตดีศรี	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	จิราภรณ์ บุตดีศรี	
๑๒	นางปรางทิพย์ สิงห์คง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	ปรางทิพย์ สิงห์คง	

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

เมื่อถึงเวลาประชุมเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ได้ตรวจรายชื่อผู้ที่ได้ลงชื่อไว้ปรากฏว่ามีสมาชิกมาประชุม จำนวน ๙ คน และมีผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน ๑๒ คน เป็นอันว่าครบองค์ประชุมแล้วให้สัญญาณเรียกสมาชิกเข้าห้องประชุมโดยนายสมยง คำภักต์ ตำแหน่งประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ทำหน้าที่เป็นประธานในที่ประชุม

ประธานสภาได้ตรวจนับองค์ประชุมอีกครั้งหนึ่ง และเมื่อครบองค์ประชุมจึงได้กล่าวเปิดประชุมและดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุมที่กำหนดไว้ดังต่อไปนี้

ประธานสภา เมื่อที่ประชุมครบองค์ประชุม กระผมขอเปิดการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ และดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๑ - เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธานสภา ท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนสมบูรณ์ ถ้ามีข้อราชการหรือเรื่องต่างๆ ที่แจ้งให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนสมบูรณ์ทราบ ขอเรียนเชิญ

นายก อบต. ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา

๒.๑ การรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนสมบูรณ์ สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๙

ประธานสภา รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนสมบูรณ์ สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๙ ได้ส่งให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนสมบูรณ์ทุกท่าน ได้รับทราบแล้ว ขอให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ได้ตรวจสอบ ว่ามีข้อความตอนใด จะแก้ไขหรือเพิ่มเติมในรายงานการประชุม ดังกล่าว หรือไม่

ถ้าไม่มี ขอมติการรับรองรายงานการประชุมฯ สมัยสามัญที่ ๑ ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๙

ประธานสภา สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่านใดรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมัยสามัญที่ ๑ ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๙ รับรองรายงานการประชุม จำนวน ๘ เสียง

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่านใดไม่รับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ฯ

ไม่รับรองรายงานการประชุม จำนวน - เสียง

งดออกเสียง จำนวน - เสียง (ประธานสภาฯ)

ประธานสภาฯ เป็นอันว่าสภาองค์การบริหารส่วนตำบล มีมติรับรอง รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมัยสามัญที่ ๑ เมื่อวันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๙ ด้วยคะแนนเสียง จำนวน ๘ เสียง เป็นเอกฉันท์

มติที่ประชุม รับรอง

ระเบียบวาระที่ ๓
ประธานสภา

กระทู้ถาม
- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๔
ประธานสภา

เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว
- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องที่เสนอใหม่

๕.๑ ยุติพิจารณาเห็นชอบร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)
เพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๙

ตามระเบียบตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙
(ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๒๒

ประธานสภา

- ด้วยนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ได้ยื่นญัตติขอพิจารณาเห็นชอบร่าง
แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)เพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๙
รายละเอียดตามที่จัดส่งให้สมาชิกทุกท่านไปแล้ว ขอให้เลขานุการสภาองค์การ
บริหารส่วนตำบลโนนสมบูรณ์ ชี้แจงข้อกฎหมาย

พ.จ.อ.ตรีพงศ์ เสาร์แก้ว
ปลัด อบต./เลขานุการสภา

เรียน ท่านประธานสภาที่เคารพ ท่านสมาชิกสภาผู้ทรงเกียรติ คณะผู้บริหาร
ท่านรองปลัด ผู้อำนวยการกอง ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน
กระผมขอเรียนให้ทราบถึงระเบียบข้อกฎหมาย ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

กฎหมาย/ระเบียบ

๑.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครอง
ส่วนประโยชน์ของประชาชนการเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่นให้องค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามขั้นตอน

(๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นจัดทำร่างแผนพัฒนา
ท้องถิ่นที่เพิ่มเติมพร้อมเหตุผลความจำเป็นเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

(๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่น พิจารณาร่างแผนพัฒนา
ท้องถิ่นที่เพิ่มเติม สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้ส่งร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น
ที่เพิ่มเติมให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณาตามมาตรา ๔๖ แห่ง
พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ ตามที่
องค์การบริหารส่วนตำบลโนนสมบูรณ์ ได้ประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น
พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพื่อใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาและเป็นกรอบใน
การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ เมื่อวันที่ ๒๕ สิงหาคม
๒๕๖๔ ไปแล้วนั้น ซึ่งเป็นแผนระยะยาวที่จัดทำครั้งเดียว สามารถใช้เป็น
กรอบในการจัดทำงบประมาณได้ ๕ ปี ซึ่งเหตุผลความจำเป็นในการเพิ่มเติม
แผนพัฒนาท้องถิ่น นั้น

เนื่องจากปัจจุบันสภาพแวดล้อม สภาพปัญหาในพื้นที่ ที่มีการเปลี่ยนแปลง ทำให้แผนพัฒนาท้องถิ่นที่มีอยู่ไม่สามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนซึ่งโครงการที่เพิ่มเติมขึ้น เป็นปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนของทุกหมู่บ้านโดยที่หมู่บ้านนั้น ได้มีการดำเนินการประชุมประชาคมในระดับหมู่บ้าน และได้นำเสนอปัญหาความต้องมา ดังนั้น เพื่อให้แผนพัฒนาท้องถิ่นมีความสมบูรณ์ถูกต้องมีแนวทางการพัฒนาที่ชัดเจนสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ที่วางไว้สามารถแก้ไขปัญหาความต้องการของประชาชนได้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงในปัจจุบันจึงจำเป็นต้องมีการเพิ่มเติมโครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่นเพื่อใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาท้องถิ่น และเป็นกรอบแนวทางในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายต่อไปซึ่งกระบวนการในการดำเนินการเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๖๙ ได้ดำเนินการดังต่อไปนี้

คณะสนับสนุนการจัดทำแผนได้รวบรวมแผนงาน ประชุมเมื่อวันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๙ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติม เมื่อวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๙ ที่ผ่านมา คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นนำเสนอร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณาตามมาตรา ๔๖ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗

นายสมยง คำภีร์
ประธานสภา

ระเบียบวาระนี้เพื่อพิจารณาการจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๙ ขอเชิญท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนสมบูรณ์ เป็นผู้เสนอ ยุติติ ครับ

นายบุญหนัก ทำนุ
นายก อบต.

ด้วยกระผมนายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนสมบูรณ์ มีความจำเป็นที่จะเสนอยุติต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนสมบูรณ์ เพื่อพิจารณาจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ -๒๕๗๐) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อจัดทำโครงการในการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของพี่น้องประชาชนตามอำนาจหน้าที่ซึ่งได้ดำเนินการตามขั้นตอนตามระเบียบ ได้พิจารณาแล้วนั้น เพื่อให้การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดำเนินตามวัตถุประสงค์ กระผมนายบุญหนัก ทำนุ ตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนสมบูรณ์ จึงขอเสนอยุติเพื่อให้โปรดนำเสนอต่อที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนสมบูรณ์ สมัยสามัญสมัยที่ ๒ เพื่อพิจารณาต่อไป และมอบหมายให้นักวิเคราะห์นโยบายและแผนได้ชี้แจงรายละเอียดครับ

นายนิธิรัตน์พร บุญท่อนักวิเคราะห์

เรียน ท่านประธานสภาที่เคารพ ท่านสมาชิกสภาผู้ทรงเกียรติ คณะผู้บริหาร ท่านปลัด ท่านรองปลัด ผู้อำนวยการกอง ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผมขอชี้แจงเอกสารฉบับร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น ได้แจกให้กับทุกท่าน พร้อมกับหนังสือเชิญประชุมแล้ว กระผมจะอ่านรายละเอียดอีกครั้งในเอกสารร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๖๙ โดยยุทธศาสตร์การพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนสมบูรณ์ มีทั้งหมด ๗ ยุทธศาสตร์ด้วยกัน และโครงการที่ได้มีการเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่น มีรายละเอียด ตาม (แบบ ผ.๐๑) (แบบ ผ.๐๒) (แบบ ผ.๐๑/๒) (แบบ ผ.๐๒/๑)กระผมได้นำเสนอรายละเอียดเรียบร้อยแล้วครับ มีท่านใดจะสอบถามรายละเอียดในวาระนี้ ขอเชิญสอบถามได้ครับ

นายสมยง คำภาปัดประธานสภา ฯ

มีสมาชิกท่านใดสอบถามเพิ่มเติมอีกหรือไม่ ถ้ามีขอเชิญครับ

ที่ประชุม

-ไม่มี

นายสมยง คำภาปัดประธานสภา ฯ

เมื่อไม่มีสมาชิกสภาท่านใดจะสอบถาม กระผมขอมติที่ประชุมในวาระที่ ๕.๑ การจัดร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๙ กระผมจะขอมติที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

มติที่ประชุม

มีมติเห็นชอบ	๘	เสียง
ไม่เห็นชอบ	-	เสียง
งดออกเสียง	๑	เสียง (ประธานสภา อบต.)

นายบุญหนัก ทำนุ นายก อบต.

ขอขอบคุณสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนสมบูรณ์ทุกท่าน ที่ได้มีมติเห็นชอบ ในวาระที่ ๕.๑ เพื่อพิจารณาการจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๙

นายสมยง คำภาปัดประธานสภา ฯ

ขอบคุณคณะผู้บริหารที่ได้เห็นความจำเป็นเร่งด่วนของพี่น้องประชาชน

๕.๒ พิจารณานำมติของอนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (รายจ่ายค่าครุภัณฑ์ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ประธานสภา ฯ

- ด้วยนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ได้ยื่นญัตติขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (รายจ่ายค่าครุภัณฑ์ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) รายละเอียดตามที่จัดส่งให้สมาชิกสภาทุกท่านไปแล้ว นั้น ขอให้เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนสมบูรณ์ ชี้แจงข้อกฎหมาย

พ.จ.อ.ตรีพงษ์ เสาร์แก้ว
ปลัด อบต./เลขานุการสภา

กระผมพ้นจำเอนตรีพงษ์ เสาร์แก้วตำแหน่งปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล/
เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนสมบูรณ์

ข้อกฎหมาย/ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน
โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอน
ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

นายบุญหนัก ทำนุ
นายก อบต.

ข้าพเจ้านายบุญหนัก ทำนุ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนสมบูรณ์
ขอเสนอพิจารณาอนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๙ (รายจ่ายค่าครุภัณฑ์ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) ตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอน
เพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็น
รายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

โอนตั้งรายการใหม่ จำนวน ๑๑ รายการ จำนวนเงิน ๑๕๗,๕๙๐.- บาท มีรายละเอียดดังนี้
ด้านบริหารงานทั่วไป
แผนงานบริหารงานทั่วไป
งานบริหารทั่วไป

งบลงทุน

ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

๑. โต๊ะทำงานเหล็ก

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็ก จำนวน ๑ โต๊ะ ๆ ละ ๘,๔๐๐.- บาท เป็นเงิน ๘,๔๐๐.-บาท
รายละเอียดดังนี้ (สำนักปลัด)

- โต๊ะทำงานเหล็ก ขนาด ๑๕๔ x ๗๘ x ๗๕.๓๐ ซม. มี ๗ ล้นชัก มีกุญแจล็อกพร้อมกระจก
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติของเจ้าหน้าที่

ด้านบริหารงานทั่วไป

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป

งบลงทุน

ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

๒. เครื่องพิมพ์ แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)

จำนวน ๒ เครื่อง ๆ ละ ๔,๑๐๐.-บาท เป็นเงิน ๘,๒๐๐.-บาท (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามหลักเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์

ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๘ ประกาศ ณ วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๘

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารงานคลัง

งบบุคลากร

ค่าครุภัณฑ์

ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

๓. โต๊ะทำงาน จำนวน ๒ รายการ รวมเป็นเงิน ๒๙,๔๐๐.- บาท

๓.๑ โต๊ะทำงานเหล็ก

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็ก จำนวน ๒ โต๊ะ ๆ ละ ๘,๔๐๐.-บาท เป็นเงิน ๑๖,๘๐๐.-บาท
รายละเอียดดังนี้ (กองคลัง)

- โต๊ะทำงานเหล็ก ขนาด ๑๕๔ x ๗๘ x ๗๕.๓๐ ซม. มี ๗ ล้นชัก มีกุญแจล็อกพร้อมกระจก
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติของเจ้าหน้าที่

๓.๒ โต๊ะทำงานเหล็ก

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็ก จำนวน ๒ โต๊ะ ๆ ละ ๖,๓๐๐.-บาท เป็นเงิน ๑๒,๖๐๐.- บาท
รายละเอียดดังนี้ (กองคลัง)

- โต๊ะทำงานเหล็ก ขนาด ๑๒๓ x ๖๗ x ๗๕.๓๐ ซม. มี ๔ ล้นชัก มีกุญแจล็อกพร้อมกระจก
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติของเจ้าหน้าที่

๔. เก้าอี้ จำนวน ๒ รายการ รวมเป็นเงิน ๗,๔๙๐ บาท

๔.๑ เก้าอี้

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ จำนวน ๑ ตัว ๆ ละ ๔,๕๐๐.-บาท เป็นเงิน ๔,๕๐๐.-บาท
รายละเอียดดังนี้ (กองคลัง)

- เก้าอี้หุ้มหนัง Pu ขนาด ๖๖ x ๗๖ x ๑๒๐ ซม. มีเท้าแขวนสวิงหลังได้ ปรับระดับสูงหรือต่ำด้วย
โซ้คแก๊ส ล้อผลิตจากยูรีเทน (PU) ขาเก้าอี้แบบห้าแฉกโครงสร้างเหล็กหุ้มไม้แข็งแรง
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติของเจ้าหน้าที่

๔.๒ เก้าอี้

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ จำนวน ๑ ตัว ๆ ละ ๒,๙๙๐.-บาท เป็นเงิน ๒,๙๙๐.-บาท
รายละเอียดดังนี้ (กองคลัง)

- เก้าอี้หุ้มหนัง Pu ขนาด ๖๐ x ๖๒ x ๙๔ ซม. มีเท้าแขวนสวิงหลังได้ ปรับระดับสูงหรือต่ำ
ด้วยโซ้คแก๊ส ขาทำจากเหล็กชุบโครเมียม
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติของเจ้าหน้าที่

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

งบลงทุน

ค่าครุภัณฑ์

ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

๕. โต๊ะทำงาน จำนวน ๒ รายการ รวมเป็นเงิน ๑๓,๗๐๐.- บาท

๕.๑ โต๊ะทำงานเหล็ก

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็ก จำนวน ๑ โต๊ะ ๆ ละ ๘,๔๐๐.- บาท เป็นเงิน ๘,๔๐๐.- บาท
รายละเอียดดังนี้ (กองศึกษาฯ)

- โต๊ะทำงานเหล็ก ขนาด ๑๕๔ x ๗๘ x ๗๕.๓๐ ซม. มี ๗ ลีนชัก มีกุญแจล็อกพร้อมกระจก
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติของเจ้าหน้าที่

๕.๒ โต๊ะทำงานไม้

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานไม้ จำนวน ๑ โต๊ะ ๆ ละ ๕,๓๐๐.- บาท เป็นเงิน ๕,๓๐๐.- บาท
รายละเอียดดังนี้ (กองศึกษาฯ)

- โต๊ะทำงานไม้ ขนาด ๑๖๐ x ๗๕ x ๗๕ ซม. มี ๔ ลีนชัก มีกุญแจล็อกพร้อมกระจก
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติของเจ้าหน้าที่

๖. เก้าอี้

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ จำนวน ๑ ตัว ๆ ละ ๔,๕๐๐.- บาท เป็นเงิน ๔,๕๐๐.- บาท
รายละเอียดดังนี้ (กองศึกษาฯ)

- เก้าอี้หุ้มหนัง Pu ขนาด ๖๖ x ๗๖ x ๑๒๐ ซม. มีเท้าแขวนสวิงหลังได้ ปรับระดับสูงหรือต่ำ ด้วยโซ่แก๊ส ล้อผลิตจากยูรีเทน (PU) ขาเก้าอี้แบบห้าแฉกโครงสร้างเหล็กหุ้มไม้แข็งแรง
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติของเจ้าหน้าที่

๗. เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน

- ขนาด ๒๔,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๒ เครื่อง ๆ ละ ๓๒,๒๐๐.- บาท เป็นเงิน ๖๔,๔๐๐.- บาท
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๖๔,๔๐๐.- บาท
- เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ ๑ สำนักงบประมาณ ธันวาคม ๒๕๖๘ (กองการศึกษาฯ)

๘. ผ้า màn พร้อมอุปกรณ์

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อผ้า màn ขนาด กว้าง ๒๖๐ x สูง ๒๕๐ พร้อมอุปกรณ์ติดตั้ง ชนิดผ้า màn กันแสง ยูวี ๑๐๐% ทรงผ้า màn mànตาไก่ ๑ ชั้น จำนวน ๓ ชุด ๆ ละ ๓,๐๐๐.- บาท เป็นเงิน ๙,๐๐๐.- บาท

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถื่น สำหรับใช้ประจำห้องปฏิบัติการงานกองการศึกษา

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

งบลงทุน

ค่าครุภัณฑ์

ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

๙. เครื่องพิมพ์ แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printier)

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printier) จำนวน ๑ เครื่อง ๆ ละ ๔,๑๐๐.- บาท เป็นเงิน ๔,๑๐๐.- บาท (กองศึกษา)

- เป็นไปตามหลักเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๘ ประกาศ ณ วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๘

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

งบลงทุน

ค่าครุภัณฑ์

ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

๑๐. เครื่องพิมพ์ แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printier)

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printier)

จำนวน ๑ เครื่อง ๆ ละ ๔,๑๐๐.- บาท เป็นเงิน ๔,๑๐๐.- บาท (กองช่าง)

- เป็นไปตามหลักเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๘ ประกาศ ณ วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๘

๑๑. เครื่องพิมพ์ เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขนาด (๑๘ หน้า/นาที)

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขนาด (๑๘ หน้า/นาที) จำนวน ๑ เครื่อง ๆ ละ ๔,๓๐๐ บาท เป็นเงิน ๔,๓๐๐ บาท (กองช่าง)

- เป็นไปตามหลักเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๘ ประกาศ ณ วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๘

รวมโอนลด จำนวน ๕ รายการ เป็นเงินทั้งสิ้น ๑๕๗,๕๙๐.- บาท มีรายละเอียดดังนี้

สำนักปลัด

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

๑. เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ค่าตอบแทนงานจ้าง โอนลด จำนวน ๑๖,๖๐๐.- บาท

กองคลัง

บริหารทั่วไป

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารงานคลัง

๒. เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ค่าตอบแทนงานจ้าง โอนลด จำนวน ๓๖,๘๙๐.-บาท

กองการศึกษา

แผนงานการศึกษา

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

งบบุคลากร

หมวดเงินเดือน ฝ่ายประจำ

เงินเดือน

๓. ประเภทรายจ่ายเงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนตำบล โอนลด จำนวน ๓๑,๓๐๐.-บาท

แผนงานการศึกษา

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

งบเงินอุดหนุน

งบเงินอุดหนุน

เงินอุดหนุน

๔. ประเภทรายจ่ายเงินอุดหนุนส่วนราชการ โอนลด จำนวน ๖๔,๔๐๐.-บาท

กองช่าง

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

๕. เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ค่าตอบแทนงานจ้าง โอนลด ประมาณ ๘,๔๐๐.- บาท

รวมโอนลดทั้งสิ้น เป็นเงินทั้งสิ้น ๑๕๗,๕๙๐.- บาท (-หนึ่งแสนห้าหมื่นเจ็ดพันห้าร้อยเก้าสิบบาทถ้วน -)

ประธานสภาฯ มีสมาชิกท่านใดสอบถามเพิ่มเติมอีกหรือไม่ ถ้ามีขอเชิญครับ

ที่ประชุม -ไม่มี

ประธานสภาฯ เมื่อไม่มีสมาชิกสภาท่านใดจะสอบถาม ผมขอมติที่ประชุมในวาระที่ ๕.๒ เพื่อพิจารณาการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ครั้งที่ ๖ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙

ประธานสภาฯ ๑.จัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็ก จำนวน ๑ โต๊ะ จำนวน ๘,๔๐๐.- บาท
(งานบริหารทั่วไป สำนักปลัด)

ประธานสภาฯ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่านใด อนุมัติให้โอนงบประมาณ
จัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็ก จำนวน ๘ เสียง
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่านใดไม่อนุมัติให้โอนงบประมาณ
จัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็ก จำนวน - เสียง
งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง (ประธานสภาฯ)

ประธานสภาฯ เป็นอันว่าสภาองค์การบริหารส่วนตำบล มีมติอนุมัติให้โอนงบประมาณ
ด้วยคะแนนเสียง จำนวน ๘ เสียง เป็นเอกฉันท์
มติที่ประชุม อนุมัติให้โอนงบประมาณ

๒. จัดซื้อเครื่องพิมพ์ แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์
(Ink Tank Printer) จำนวน ๒ เครื่อง จำนวน ๘,๒๐๐.- บาท (งานบริหาร
ทั่วไป สำนักปลัด)

ประธานสภาฯ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่านใด อนุมัติให้โอนงบประมาณ
จัดซื้อเครื่องพิมพ์ จำนวน ๘ เสียง
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่านใดไม่อนุมัติให้โอนงบประมาณ
จัดซื้อเครื่องพิมพ์ จำนวน - เสียง
งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง (ประธานสภาฯ)

ประธานสภาฯ เป็นอันว่าสภาองค์การบริหารส่วนตำบล มีมติอนุมัติให้โอนงบประมาณ
ด้วยคะแนนเสียง จำนวน ๘ เสียง เป็นเอกฉันท์
มติที่ประชุม อนุมัติให้โอนงบประมาณ

๓.จัดซื้อ โต๊ะทำงาน จำนวน ๒ รายการ รวมเป็นเงิน ๒๙,๔๐๐.- บาท
(งานบริหารงานคลัง กองคลัง)

ประธานสภาฯ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่านใด อนุมัติให้โอนงบประมาณ
จัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน ๘ เสียง
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่านใดไม่อนุมัติให้โอนงบประมาณ
จัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน - เสียง
งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง (ประธานสภาฯ)

ประธานสภาฯ เป็นอันว่าสภาองค์การบริหารส่วนตำบล มีมติอนุมัติให้โอนงบประมาณ
ด้วยคะแนนเสียง จำนวน ๘ เสียง เป็นเอกฉันท์
มติที่ประชุม อนุมัติให้โอนงบประมาณ

๔. จัดซื้อเก้าอี้ จำนวน ๒ รายการ รวมเป็นเงิน ๗,๕๙๐.- บาท
(งานบริหารงานคลัง กองคลัง)

ประธานสภาฯ

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่านใด อนุมัติให้โอนงบประมาณ

จัดซื้อเก้าอี้ จำนวน ๘ เสียง

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่านใดไม่อนุมัติให้โอนงบประมาณ

จัดซื้อเก้าอี้ จำนวน - เสียง

งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง (ประธานสภาฯ)

ประธานสภาฯ

เป็นอันว่าสภาองค์การบริหารส่วนตำบล มีมติอนุมัติให้โอนงบประมาณ

ด้วยคะแนนเสียง จำนวน ๘ เสียง เป็นเอกฉันท์

มติที่ประชุม

อนุมัติให้โอนงบประมาณ

๕. จัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน ๒ รายการ รวมเป็นเงิน ๑๓,๗๐๐.- บาท
(งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา กองการศึกษาฯ)

ประธานสภาฯ

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่านใด อนุมัติให้โอนงบประมาณ

จัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน ๘ เสียง

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่านใดไม่อนุมัติให้โอนงบประมาณ

จัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน - เสียง

งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง (ประธานสภาฯ)

ประธานสภาฯ

เป็นอันว่าสภาองค์การบริหารส่วนตำบล มีมติอนุมัติให้โอนงบประมาณ

ด้วยคะแนนเสียง จำนวน ๘ เสียง เป็นเอกฉันท์

มติที่ประชุม

อนุมัติให้โอนงบประมาณ

๖. จัดซื้อเก้าอี้ จำนวน ๑ ตัว จำนวน ๔,๕๐๐.- บาท
(งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา กองการศึกษาฯ)

ประธานสภาฯ

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่านใด อนุมัติให้โอนงบประมาณ

จัดซื้อเก้าอี้ จำนวน ๘ เสียง

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่านใดไม่อนุมัติให้โอนงบประมาณ

จัดซื้อเก้าอี้ จำนวน - เสียง

งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง (ประธานสภาฯ)

ประธานสภาฯ

เป็นอันว่าสภาองค์การบริหารส่วนตำบล มีมติอนุมัติให้โอนงบประมาณ

ด้วยคะแนนเสียง จำนวน ๘ เสียง เป็นเอกฉันท์

มติที่ประชุม

อนุมัติให้โอนงบประมาณ

๗. จัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง)
แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน จำนวน ๒ เครื่อง จำนวน ๖๔,๔๐๐.- บาท
(งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา กองการศึกษาฯ)

ประธานสภาฯ	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่านใด อนุมัติให้โอนงบประมาณ จัดซื้อเครื่องปรับอากาศ จำนวน ๘ เสียง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่านใดไม่อนุมัติให้โอนงบประมาณ จัดซื้อเครื่องปรับอากาศ จำนวน - เสียง งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง (ประธานสภาฯ)
ประธานสภาฯ	เป็นอันว่าสภาองค์การบริหารส่วนตำบล มีมติอนุมัติให้โอนงบประมาณ
มติที่ประชุม	ด้วยคะแนนเสียง จำนวน ๘ เสียง เป็นเอกฉันท์ อนุมัติให้โอนงบประมาณ
	๘. จัดซื้อผ้า màn พร้อมอุปกรณ์ จำนวน ๙,๐๐๐.- บาท (งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา กองการศึกษาฯ)
ประธานสภาฯ	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่านใด อนุมัติให้โอนงบประมาณ จัดซื้อผ้า màn พร้อมอุปกรณ์ จำนวน ๘ เสียง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่านใดไม่อนุมัติให้โอนงบประมาณ จัดซื้อผ้า màn พร้อมอุปกรณ์ จำนวน - เสียง งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง (ประธานสภาฯ)
ประธานสภาฯ	เป็นอันว่าสภาองค์การบริหารส่วนตำบล มีมติอนุมัติให้โอนงบประมาณ
มติที่ประชุม	ด้วยคะแนนเสียง จำนวน ๘ เสียง เป็นเอกฉันท์ อนุมัติให้โอนงบประมาณ
	๙. จัดซื้อเครื่องพิมพ์ แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง จำนวน ๔,๑๐๐.- บาท(งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา กองการศึกษาฯ)
ประธานสภาฯ	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่านใด อนุมัติให้โอนงบประมาณ จัดซื้อเครื่องพิมพ์ จำนวน ๘ เสียง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่านใดไม่อนุมัติให้โอนงบประมาณ จัดซื้อเครื่องพิมพ์ จำนวน - เสียง งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง (ประธานสภาฯ)
ประธานสภาฯ	เป็นอันว่าสภาองค์การบริหารส่วนตำบล มีมติอนุมัติให้โอนงบประมาณ
มติที่ประชุม	ด้วยคะแนนเสียง จำนวน ๘ เสียง เป็นเอกฉันท์ อนุมัติให้โอนงบประมาณ
	๑๐. จัดซื้อเครื่องพิมพ์ แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง จำนวน ๔,๑๐๐.- บาท (งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา กองช่าง)

ประธานสภาฯ	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่านใด อนุมัติให้โอนงบประมาณ จัดซื้อเครื่องพิมพ์ จำนวน ๘ เสียง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่านใดไม่อนุมัติให้โอนงบประมาณ จัดซื้อเครื่องพิมพ์ จำนวน - เสียง งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง (ประธานสภาฯ)
ประธานสภาฯ	เป็นอันว่าสภาองค์การบริหารส่วนตำบล <u>มีมติอนุมัติให้โอนงบประมาณ</u> ด้วยคะแนนเสียง จำนวน ๘ เสียง เป็นเอกฉันท์
มติที่ประชุม	อนุมัติให้โอนงบประมาณ <u>๑๑. เครื่องพิมพ์ เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (๑๘ หน้า/นาทีก)</u> <u>จำนวน ๑ เครื่อง จำนวน ๔,๓๐๐.- บาท (งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ</u> <u>อุตสาหกรรมและการโยธา กองช่าง)</u>
ประธานสภาฯ	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่านใด อนุมัติให้โอนงบประมาณ จัดซื้อเครื่องพิมพ์ เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED จำนวน ๘ เสียง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่านใดไม่อนุมัติให้โอนงบประมาณ จัดซื้อเครื่องพิมพ์ เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED จำนวน - เสียง งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง (ประธานสภาฯ)
ประธานสภาฯ	เป็นอันว่าสภาองค์การบริหารส่วนตำบล <u>มีมติอนุมัติให้โอนงบประมาณ</u> ด้วยคะแนนเสียง จำนวน ๘ เสียง เป็นเอกฉันท์
มติที่ประชุม	อนุมัติให้โอนงบประมาณ
นายบุญหนัก ทำนุ นายก อบต.	ขอขอบคุณสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนสมบูรณ์ทุกท่าน ที่ได้มีมติอนุมัติโอนงบประมาณฯ ในวันนี้
เวลา ๑๐.๓๐ น.	
ประธานสภาฯ	สั่งพักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม
พ.จ.อ.ตรีพงศ์ เสาร์แก้ว เลขานุการสภาฯ/ปลัด อบต.	เรียนท่านประธานสภาอบต. สมาชิกสภาอบต. นายก อบต. คณะผู้บริหารและ หัวหน้าส่วนราชการ กระผมในนามเลขานุการสภาอบต. ได้ตรวจนับรายชื่อสมาชิก สภา อบต. ว่าครบองค์ประชุมแล้ว และได้ให้สัญญาณสมาชิกสภาองค์การบริหาร ส่วนตำบล และผู้เข้าร่วมประชุมเข้าห้องประชุม เพื่อดำเนินการประชุมต่อไป ขอเรียนเชิญครับ
เริ่มประชุม เวลา ๑๐.๔๕ น.	๕.๓ รายงานผลการติดตามการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ รอบ ๖ เดือน (เดือนตุลาคม ๒๕๖๘- มีนาคม ๒๕๖๙)
นายสมยง คำภักดี ประธานสภาฯ	วาระที่ ๕.๓ เพื่อรายงานผลการติดตามการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนการ แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ รอบ ๖ เดือน (เดือนตุลาคม ๒๕๖๘ -มีนาคม ๒๕๖๙) ขอเชิญนายก อบต. ชี้แจงรายละเอียด

นายบุญหนัก ทำนุ
นายก อบต.

เรียนประธานสภาฯ และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนสมบูรณ์ทุกท่าน
ด้วยผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลโนนสมบูรณ์ มีความจำเป็นที่จะขอเสนอ
ญัตติต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนสมบูรณ์ เพื่อรายงานผลการติดตามการ
ดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙
รอบ ๖ เดือน (เดือนตุลาคม ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๙) ขอได้โปรดนำเสนอต่อที่
ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนสมบูรณ์ เพื่อพิจารณาต่อไป
รายละเอียดนั้นขอมอบหมายให้หัวหน้าสำนักปลัดฯ เป็นผู้ชี้แจงต่อไป

นางสุจินดา เหมลา
หัวหน้าสำนักปลัด

เรียน ท่านประธานสภา ท่านสมาชิกผู้ทรงเกียรติ คณะผู้บริหาร ท่านปลัด อบต.
ผู้อำนวยการกอง หัวหน้าส่วนราชการ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน
ในวาระที่ ๕.๓ รายงานผลการติดตามการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนการ
ดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ รอบ ๖ เดือน (เดือนตุลาคม
๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๙) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงินการ
เบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖ เป็นการรายงานผลการดำเนินงานประจำปี
รอบ ๖ เดือน เพื่อเป็นมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการ
ทำงานของ อบต.โนนสมบูรณ์ โดยมีรายละเอียดดังนี้ (รายละเอียดตามเอกสาร
ตามที่ส่งให้ท่านได้ศึกษามาแล้วนั้น)

ขอสรุปผลการดำเนินการตามแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.
๒๕๖๙ รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๙)

โครงการตามแผนการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

จำนวน ๔๕ โครงการ

- ดำเนินการแล้วเสร็จ	จำนวน ๑๓ โครงการ
- อยู่ระหว่างดำเนินการ	จำนวน ๓๕ โครงการ
- ยังไม่ได้ดำเนินการ	จำนวน ๔ โครงการ
- ยกเลิกดำเนินการ	จำนวน ๒ โครงการ

$$\text{คิดเป็นร้อยละ} = \frac{๑๓ \times ๑๐๐}{๔๕} = ๒๘.๐๗ \%$$

นายสมยง คำภาปัติ
ประธานสภาฯ

มีท่านใดจะสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม ในวาระที่ ๕.๓ รายงานผลการติดตาม
การดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙
รอบ ๖ เดือน (เดือนตุลาคม ๒๕๖๘- มีนาคม ๒๕๖๙) หรือไม่ ถ้ามีก็ขอเชิญ
สอบถามได้ครับ

ที่ประชุม

- ไม่มี

นายสมยง คำภาปัด
ประธานสภาฯ

ในวาระที่ ๕.๓ รายงานผลการติดตามการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ รอบ ๖ เดือน (เดือนตุลาคม ๒๕๖๘- มีนาคม ๒๕๖๙) ซึ่งเป็นการรายงานเพื่อให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนสมบูรณ์ทราบ

ที่ประชุม

- รับทราบ

เวลา ๑๒.๐๐ น.
ประธานสภาฯ

สั่งพักรับประทานอาหารเที่ยง

พ.จ.อ.ตรีพงศ์ เสาร์แก้ว
เลขานุการสภาฯ/ปลัด อบต.

เรียนท่านประธานสภาอบต. สมาชิกสภาอบต. นายก อบต. คณะผู้บริหารและหัวหน้าส่วนราชการ กระผมในนามเลขานุการสภาอบต. ได้ตรวจนับรายชื่อสมาชิก สภา อบต. ว่าครบองค์ประชุมแล้ว และได้ให้สัญญาณสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล และผู้เข้าร่วมประชุมเข้าห้องประชุม เพื่อดำเนินการประชุมต่อไปขอเรียนเชิญครับ

เริ่มประชุม เวลา ๑๓.๐๐ น.

๕.๔ รายงานงบการเงิน การรับ - จ่ายเงิน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘
ระเบียบวาระที่ ๕.๔ การรายงานงบการเงิน การรับ - จ่ายเงิน
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ประธานสภาฯ
นายก อบต.

ขอเชิญนายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนสมบูรณ์ ชี้แจงรายละเอียดครับ
เรียน ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนสมบูรณ์และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนสมบูรณ์ทุกท่าน ตามที่ได้เสนอญัตติรายงานงบการเงิน การรับจ่ายเงิน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ขอมอบหมายให้รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลได้ชี้แจงครับ

นายรุ่งศักดิ์ ศรมณี
รองปลัด อบต.

กระผมขอรายงานงบการเงิน การรับ-จ่ายเงินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๓๙ กำหนดว่า เมื่อสิ้นปีงบประมาณให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประกาศรายงานการรับ-จ่ายเงิน ประจำปีงบประมาณที่สิ้นสุดนั้น ทั้งงบประมาณรายจ่ายและเงินนอกงบประมาณไว้ โดยเปิดเผย สำนักร่องครปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้ประชาชนทราบภายในกำหนดสามสิบวัน นั้น องค์การบริหารส่วนตำบลโนนสมบูรณ์ จึงได้จัดทำประกาศรายงานการรับจ่ายเงินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘) เพื่อให้ประชาชนทราบ (รายละเอียดดังนี้)

วันที่พิมพ์ : 24/06/2569 16:39

หน้า : 1 / 3

อ.เดชอุดม

จ.อุบลราชธานี

องค์การบริหารส่วนตำบลโนนสมบูรณ์
 รายจ่ายจริงประกอบรายงานรับ-จ่ายเงิน

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

เดือน กันยายน

จำนวนเงินที่เกิดขึ้นจริง จนถึงปัจจุบัน (บาท)	รายการ	รหัสบัญชี	จำนวนเงินเดือนนี้ ที่เกิดขึ้นจริง (บาท)
	ค่าใช้จ่ายบุคลากร		
2,328,672.80	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	5101010199.001	201,608.00
213,387.10	เงินประจำตำแหน่ง	5101010103.001	(66,500.00)
84,000.00	เงินเพิ่ม	5101020114.001	84,000.00
3,359.00	เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	5101020199.002	-
114,979.00	เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	5101020106.001	(23,158.00)
652,250.85	โบนัส	5101010102.001	-
106,150.00	เงินช่วยการศึกษาบุตร	5101030101.001	43,400.00
126,630.00	เงินช่วยเหลือ	5101020101.001	-
1,350.00	เงินช่วยเหลือบุตร	5101030102.001	-
6,362,207.02	เงินเดือน	5101010101.001	492,000.00
308,966.67	ค่าเช่าบ้าน	5101020108.001	27,500.00
248,390.48	เงินค่าครองชีพ	5104040108.001	21,010.00
2,097,200.00	เงินค่าตอบแทนพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	5101010199.002	163,880.00
12,647,542.92	รวม ค่าใช้จ่ายบุคลากร		943,740.00
	ค่าบำเหน็จบำนาญ		
380,235.20	บำนาญปกติ	5101040102.001	-
380,235.20	รวม ค่าบำเหน็จบำนาญ		-
	ค่าตอบแทน		
22,520.00	เงินประจำตำแหน่งพิเศษและเงินเพิ่ม	5104040103.001	7,450.00
69,930.00	ค่าตอบแทนอาสาสมัคร	5104040105.001	10,800.00
261,400.00	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน	5104040102.001	72,100.00
353,850.00	รวม ค่าตอบแทน		90,350.00
	ค่าใช้จ่ายสอย		
676,852.00	ค่าใช้จ่ายด้านการฝึกอบรม- ในประเทศ	5102010199.001	(145,385.00)
210,715.00	ค่ารับรองและพิธีการ	5104030208.001	79,800.00
53,460.00	ค่าประชาสัมพันธ์	5104030219.001	3,600.00
14,000.00	ค่าเบี้ยเลี้ยง - ในประเทศ	5103010102.001	(7,360.00)
24,301.60	ค่าเบี้ยประกันภัย	5104030203.001	-
35,280.00	ค่าที่พัก - ในประเทศ	5103010103.001	(34,400.00)
343,093.29	ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษา	5104010107.001	19,055.00
181,407.04	ค่าใช้สอยอื่น ๆ	5104030299.001	41,600.00

ผู้มีอำนาจ รุ่งนรินทร์ เตโพธิ์
 นักพัฒนาชุมชน รักษาการในตำแหน่ง
 นักวิชาการสังคมและเกษตร

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน
 ผู้อำนวยการ

วันที่พิมพ์ : 24/06/2569 16:39

หน้า : 2 / 3

อ.เดชอุดม

จ.อุบลราชธานี

องค์การบริหารส่วนตำบลโนนสมบูรณ์
 รายงานจริงประกอบรายงานรับ-จ่ายเงิน
 ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
 เดือน กันยายน

จำนวนเงินที่เกิดขึ้นจริง จนถึงปัจจุบัน (บาท)	รายการ	รหัสบัญชี	จำนวนเงินเดือนนี้ ที่เกิดขึ้นจริง (บาท)
1,776,000.00	ค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงสิ่งสาธารณูปโภค	5104010107.003	1,182,000.00
98,879.00	ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ - ในประเทศ	5103010199.001	63,560.00
1,332,699.06	ค่าจ้างเหมาบริการ - บุคคลภายนอก	5104010112.001	202,910.06
32,205.00	ค่าจ้างเหมาบริการ - หน่วยงานภาครัฐ	5104010113.001	30,814.00
183,900.00	ค่าใช้จ่ายด้านการฝึกอบรม- บุคคลภายนอก	5102030199.001	-
4,962,791.99	รวม ค่าใช้สอย		1,436,194.06
	ค่าวัสดุ		
182,500.14	ค่าเชื้อเพลิง	5104010110.001	37,151.54
271,810.00	ค่าครุภัณฑ์มูลค่าต่ำกว่าเกณฑ์	5104030206.001	35,280.00
795,054.00	ค่าวัสดุทั่วไป	5104010104.001	189,405.00
1,249,364.14	รวม ค่าวัสดุ		261,836.54
	ค่าสาธารณูปโภค		
5,178.00	ค่าบริการไปรษณีย์	5104020107.001	(756.00)
98,072.40	ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	5104020106.001	7,490.00
275,850.92	ค่าไฟฟ้า	5104020101.001	28,072.45
14,915.80	ค่าโทรศัพท์	5104020105.001	1,841.47
394,017.12	รวม ค่าสาธารณูปโภค		36,647.92
	ต้นทุนขายสินค้าและบริการ		
-	ค่าวัสดุที่มีไว้ใช้เพื่อการแพทย์ทั่วไป	5104010104.003	(120,578.00)
-	รวม ต้นทุนขายสินค้าและบริการ		(120,578.00)
	ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนจากหน่วยงานภาครัฐ		
1,173,391.06	ค่าใช้จ่ายอุดหนุน - หน่วยงานภาครัฐ	5107010101.001	63,434.77
1,173,391.06	รวม ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนจากหน่วยงานภาครัฐ		63,434.77
	ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนอื่นและบริจาค		
149,765.76	ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อการลงทุน - รัฐวิสาหกิจที่ไม่ใช่สถาบันการเงิน	5107020107.001	-
180,000.00	ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อการบริการสังคม	5107010117.001	180,000.00
-	ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อการดำเนินงานอื่น	5107010199.001	(60,000.00)
130,000.00	ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อการดำเนินงาน - ภาคครัวเรือน	5107010104.001	20,000.00
8,935,200.00	ค่าใช้จ่ายสวัสดิการของรัฐบาล	5107010114.001	759,000.00
79,213.63	ค่าใช้จ่ายอุดหนุน - องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	5107010103.001	(786.37)
ลงชื่อ	ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อการศึกษา	5107010116.001	(20,000.00)

คณบดี รุ่งนิรันดร์ เทโพธิ์
 นักพัฒนาชุมชน รักษาการในตำแหน่ง
 นักวิชาการสังคมศาสตร์

(นายรุ่งศักดิ์ดา สมรมณี)
 รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน
 ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่พิมพ์ : 24/06/2569 16:39

หน้า : 3 / 3

อ.เดชอุดม

จ.อุบลราชธานี

องค์การบริหารส่วนตำบลโนนสมบูรณ์
 รายงานจริงประกอบรายงานรับ-จ่ายเงิน
 ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
 เดือน กันยายน

จำนวนเงินที่เกิดขึ้นจริง จนถึงปัจจุบัน (บาท)	รายการ	รหัสบัญชี	จำนวนเงินเดือนนี้ ที่เกิดขึ้นจริง (บาท)
1,389,887.88	ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อโฆษณาการ	5107010115.001	-
-	ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อการลงทุนอื่น	5107020199.001	(120,000.00)
10,864,067.27	รวม ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนอื่นและบริจาค		758,213.63
	ค่าใช้จ่ายอื่น		
34,500.00	ค่าใช้จ่ายอื่น	5212010199.999	34,500.00
8,740.00	ค่าใช้จ่ายเงินช่วยเหลือผู้ประสบภัย	5205010101.001	-
110,000.00	เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น	5212010199.002	-
153,240.00	รวม ค่าใช้จ่ายอื่น		34,500.00
	ค่าใช้จ่ายระหว่างหน่วยงาน		
3,735,748.49	ค่าใช้จ่ายระหว่างหน่วยงาน - งบทั่วไปโอนให้โรงเรียน และ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	5210010121.005	773,823.11
3,735,748.49	รวม ค่าใช้จ่ายระหว่างหน่วยงาน		773,823.11
35,914,248.19	รวมทั้งสิ้น		4,278,162.03

ลงชื่อ

พันลำตรี รุ่งนิรันดร์ เตโพธิ์
 นักพัฒนาชุมชน รักษาการในตำแหน่ง
 นักวิชาการเงินและบัญชี

(นายรุ่งศักดิ์ดา ศรีมณี)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน
 ผู้อำนวยการกองคลัง

นายรุ่งศักดิ์ดา ศรีมณี

รองปลัด อบต.

กระผมขอรายงานงบการเงิน การรับ-จ่ายเงินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ให้ท่านสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนสมบูรณ์ ได้ทราบ หากมีข้อสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ครับ

นายสมยง คำภักดี

ประธานสภา

มีท่านใดจะสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม ในวาระที่ ๕.๔ รายงานงบการเงิน การรับ-จ่ายเงินจริง งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ หรือไม่ ถ้ามีก็ขอเชิญสอบถามได้ครับ

ที่ประชุม

- ไม่มี

นายสมยง คำภาปัต
ประธานสภาฯ
ที่ประชุม

ในวาระที่ ๕.๔ รายงานงบการเงิน การรับ-จ่ายเงินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
ซึ่งเป็นการรายงานเพื่อให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนสมบูรณ์ทราบ
- รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

ประธานสภาฯ

- สอบถามสมาชิกสภาฯท่านใดมีเรื่องอื่นๆ ที่จะเสนอต่อที่ประชุมอีกหรือไม่

ที่ประชุม

- ไม่มี

นายสมยง คำภาปัต
ประธานสภาฯ

- เมื่อไม่มีสมาชิกท่านใดเสนอเรื่องอื่นๆ เพิ่มเติมอีก กระผมขอขอบคุณท่าน
ท่านสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนสมบูรณ์ทุกท่าน ท่านนายก
องค์การบริหารส่วนตำบลโนนสมบูรณ์ พร้อมคณะผู้บริหาร ท่านปลัดองค์การ
บริหารส่วนตำบลโนนสมบูรณ์ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านที่มาประชุมโดยพร้อม
เพรียงกันในวันนี้ ขอปิดการประชุมครับ

ปิดประชุม

เวลา ๑๔.๐๐ น.

พันจ่าเอก



ผู้บันทึก

(ตรีพงศ์ เสาร์แก้ว)

ตำแหน่ง เลขานุการสภาอบต.โนนสมบูรณ์

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม ได้ตรวจรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
โนนสมบูรณ์ สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๘ แล้ว เห็นว่าถูกต้องจึง
ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

(ลงชื่อ)



ประธานกรรมการตรวจรายงานฯ

(นายบุญโฮม นวลจันทร์)

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หมู่ที่ ๙

(ลงชื่อ)



กรรมการ

(นางเกษม พันธุ์ลี)

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หมู่ที่ ๓

(ลงชื่อ)



กรรมการ

(นางสาวมลฤดี ทับทิม)

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หมู่ที่ ๖

บันทึกประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนสมบูรณ์

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนสมบูรณ์ ได้มีมติรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนสมบูรณ์ สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๙ แล้วในการประชุม สมัยสามัญ สมัยสามัญ สมัยที่.....ประจำปี ๒๕๖๙ เมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ. ๒๕๖๙

(ลงชื่อ)



(นายสมยง คำภีร์)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนสมบูรณ์